UP Fakulteta za management
UP Facoltà di management
UP Faculty of Management

Izolska vrata 2 • SI-6000 Koper
+386 (0)5 610 20 00
info@fm.upr.si • www.fm-kp.si

# INSTITUCIONALNO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ČLANICA UP 2024/2025

Obravnavano:
5. seja Sveta za kakovost UP FM z dne 25. 2. 2026

Sprejeto na 50. redni seji Senata UP FM dne 26. 2. 2026.

Odgovorna oseba:

Prof. dr. Tatjana Horvat
Dekanica UP FM

VIZITKA:


| | |
|---|---|
| Ime zavoda: | Univerza na Primorskem Fakulteta za management<br>Università del Litorale Facolta di management |
| Krajše ime zavoda: | UP FM |
| Ulica: | Izolska vrata 2 |
| Kraj: | Koper |
| Davčna številka: | 71633065 |
| Matična številka: | 1810014002 |
| Podračun pri UJP: | SI560110-6000005843 |
| Zavezanec za DDV: | DA |
| Spletna stran: | www.fm-kp.si |
| Elektronski naslov: | info@fm.upr.si |
| Telefonska številka: | +386 5 61 02 000 |
| Številka faksa: | +386 5 61 02 015 |

# VSEBINA

**VSEBINA** ..... **3**
**KAZALO TABEL** ..... **3**
**1. UVOD** ..... **5**
**2. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI** ..... **5**
2.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI DELOVANJA UNIVERZE NA PRIMORSKEM ..... 7
2.2 STRATEŠKI IN RAZVOJNI CILJI UP 2025-2030 ..... 8
**3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST** ..... **11**
3.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ..... 12
3.2 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE IN DELI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV ..... 19
3.2.1 Spremljanje in sodelovanje študentov ..... 19
3.2.2 Spremljanje kariere diplomantov ..... 21
3.3 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE ..... 22
3.4 MIKRODOKAZILA ..... 22
3.5 DRUGI PROGRAMI VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ..... 23
**4 RAZVOJNORAZISKOVALNA DEJAVNOST** ..... **23**
4.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI ..... 24
**5 UMETNIŠKA DEJAVNOST** ..... **26**
**6 INTERNACIONALIZACIJA** ..... **26**
6.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI INTERNACIONALIZACIJE ..... 27
**7 VODENJE, UPRAVLJANJE IN POSLOVANJE** ..... **30**
7.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI VODENJA, UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA ..... 30
7.1.1 Vodenje in upravljanje ..... 30
7.1.2 Kadrovska struktura ..... 31
7.1.3 Materialni pogoji ..... 34
7.1.4 Investicijske aktivnosti ..... 34
7.1.5 Prostori in oprema ..... 35
7.1.6 Knjižnična in založniška dejavnost ..... 36
7.1.7 Financiranje ..... 37
**8 TRAJNOST** ..... **38**
8.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI TRAJNOSTI ..... 39
**9 ANALIZA URESNIČEVANJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2024/2025** ..... **41**
**10 AKCIJSKI NAČRT V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/2026** ..... **46**
**11 PRILOGE** ..... **50**

# KAZALO TABEL

Tabela 1: Kazalniki kakovosti delovanja UP ..... 7
Tabela 2: Razvojni cilji 2025-2028 ..... 9
Tabela 3: Strateški in dolgoročni cilji SF ZRD 2022-2027 ..... 10
Tabela 4: Razvojni cilji SF ZRD 2022-2027 ..... 10
Tabela 5: KUP 14 - Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v 1. letnik ..... 12
Tabela 6: KUP 14 - Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v 1. letnik z vključenim deležem mednarodnih študentov za študijsko leto 2025/2026 ..... 14
Tabela 7: KUP 15 - Povprečno število točk sprejetih kandidatov za vpis ..... 15
Tabela 8: KUP 16 - Prehodnost v višji letnik v študijskem letu 2024/2025 – UP FM ..... 15
Tabela 9: KUP 16 - Prehodnost v višji letnik – UP FM (primerjava za zadnja tri leta) ..... 16
Tabela 10: KUP 17 - Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE ..... 17
Tabela 11: KUP 18 - Trajanje študija in trajanje študija glede na predvideno trajanje študija – redni študij ..... 17
Tabela 12: KUP 18 - Trajanje študija in trajanje študija glede na predvideno trajanje študija – izredni študij ..... 18
Tabela 13: Mikrodokazila UP FM akreditirana leta 2025, po pilotnih izvedbah ..... 22
Tabela 14: KUP 08 - Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosegajo raziskovalci ..... 24
Tabela 15: KUP 09 - Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu ..... 24
Tabela 16: KUP 10 - Število znanstvenih monografij, ki jih v koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini ..... 25

Tabela 17: KUP 11 - Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu ..... 25
Tabela 18: KUP 11 - Primerjava število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M) v treh letih ..... 25
Tabela 19: KUP 12 - Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu ..... 26
Tabela 20: KUP 13 - Delež znanstvenih objav v odprtem dostopu v koledarskem letu ..... 26
Tabela 21: KUP 19 - Delež zaposlenih na UP FM iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji) ..... 27
Tabela 22: KUP 20 - Delež študentov, ki so bili na izmenjavi v tujini ..... 27
Tabela 23: KUP 21 - Delež mednarodnih študentov na mobilnosti na UP ..... 27
Tabela 24: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v zadnjih treh študijskih letih v tujini na mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje) ..... 28
Tabela 25: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu 2024/2025 v tujini glede na namen mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje) ..... 29
Tabela 26: KUP 23 - Delež diplomantov, ki so bili na mobilnosti v tujini ..... 29
Tabela 27: KUP 05 - Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4) ..... 31
Tabela 28: KUP 02 - Infrastrukturna zmogljivost univerze (osnovna sredstva v uporabi) ..... 34
Tabela 29: KUP 03 - Lastne stavbe in deli stavb - površina v m2 (kazalnik se spremlja na ravni univerze) ..... 35
Tabela 30: KUP 04 - Lastne kapacitete - število ležišč in delež glede na vse vpisane študente ..... 35
Tabela 31: KUP 06 - Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov. 36
Tabela 32: KUP 07: Knjižnična zbirka (število enot gradiva) ..... 36
Tabela 33: KUP 01 - Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje ..... 37
Tabela 34: KUP 24 - Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil) ..... 39
Tabela 35: KUP 25: Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, Alumni UP) ..... 39

# 1. UVOD

Notranja evalvacija ima vlogo stalnega spremljanja strukturnih pogojev, procesnih standardov ter rezultatov. Njen namen je zagotavljanje in izboljševanje procesov kakovosti, z vključevanjem vseh deležnikov, prepoznavanja potreb po spremembah, načrtovanje in izvajanje izboljšav na podlagi akcijskega pristopa. Samoevalvacija predstavlja enega najpomembnejših instrumentov sistema kakovosti UP; zagotavlja okvir za razvoj lastnega sistema kakovosti, služi kot pomoč pri oceni doseganja poslanstva in strateških ciljev ter omogoča pripravo akcijskega načrta za nadaljnje delo. Je instrument za spodbujanje kulture kakovosti; v proces samoevalvacije so vključeni zaposleni in študenti ter drugi zunanji deležniki. Proces samoevalviranja spodbuja razpravo o nadaljnjem razvoju zavoda in s tem posameznike k aktivni participaciji in soodgovornosti za njegov razvoj. Za zagotavljanje kakovosti je formalno odgovorno vodstvo, toda kultura kakovosti je odvisna predvsem od motiviranosti in kakovostnega dela vsakega zaposlenega ter aktivne vključenosti vseh deležnikov v proces samoevalvacije.

Institucionalno samoevalvacijsko poročilo UP FM (v nadaljevanju besedila: poročilo) je ključni dokument in glavni rezultat samoevalvacijskega procesa. Vključuje kritično analizo stanja, podprto s kazalniki po posameznih področjih razvoja, analizo prednosti in slabosti ter predloge in priporočila za odpravo pomanjkljivosti in izboljšanje kakovosti na UP in UP FM.

Poročilo predstavlja rezultat procesa samoevalvacije, ki ga UP in UP FM izvajata vsako leto. Pričujoče samoevalvacijsko poročilo predstavlja analizo stanja za študijsko leto 2024/2025 in vključuje poleg zgoraj naštetega tudi sintezo rezultatov in ugotovitev samoevalvacijskih poročil študijskih programov in delov študijskih programov, študijskih programov za izpopolnjevanje ter krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila ter primerjavo podatkov za preteklo triletno obdobje.

# 2. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.
Presojajo se:

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti;
b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje akreditacije ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje;
c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje;
d) zagotavljanje akademske integritete in vzpostavljeni mehanizmi za preprečevanje in obravnavo kršitev (npr. plagiatorstvo, etika raziskovanja, neetična raba generativne umetne inteligence ipd.)

⇨ **NAKVIS Standard 6**

Sistem kakovosti na UP je opredeljen s *Poslovnikom kakovosti UP* (v nadaljevanju: Poslovnik) in predstavlja enega od temeljnih organizacijskih predpisov UP. Poslovnik je skladen z Evropskimi standardi in smernicami kakovosti in določa organiziranost, odgovornosti ter sistem vodenja kakovosti na UP, kar vključuje postopke, pristojnosti, način dela ter ukrepe za spremljanje in stalno izboljševanje kakovosti delovanja univerze. V Poslovniku je opredeljeno, da so v samoevalvacijo vključena vsa ključna področja univerze, kar se odraža tudi v strukturi letnih poročil, ki vključujejo tudi področje kakovosti.

S Poslovnikom so opredeljeni temeljni procesi na področju zagotavljanja kakovosti, v pripadajočem Pravilniku o samoevalvaciji UP pa so podrobneje opisani postopki v procesu samoevalvacije, ob upoštevanju zakonov in predpisov ter priporočil organov, odgovornih za zagotavljanje kakovosti visokega šolstva na:

- nacionalni (Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS) in
- mednarodni (Zveza evropskih univerz – European University Association – EUA, Evropska mreža za zagotavljanje kakovosti v visokem šolstvu - European Association for Quality Assurance in Higher Education ENQA ter Evropski register agencij za zagotavljanje kakovosti - European Quality Assurance Register for Higher Education – EQAR in druge sorodne organizacije) ravni.

Prav tako se za področje znanstvenoraziskovalnega področja izvaja evalvacija skladno z Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24 in 40/25), in sicer: evalvacija raziskovalnih programov po 30. členu ZZrID in institucionalna samoevalvacija po 31. členu ZZrID ter skladno s Pravili stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP in Merili za razporejanje sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP, kot to določa 29. člen ZZrID, zunanja institucionalna evalvacija, ki jo izvaja ARIS po 31.a členu ZZrID ter pogajanja in poročanje o izvajanju ciljev 6-letne pogodbe o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti na MIZŠ po 28. členu ZZrID.

Sistem kakovosti spodbuja doseganje naslednjih ciljev:

- sprotno izboljševanje izvajanja študijskega procesa,
- sprotno izboljševanje znanstvenoraziskovalnega in umetniškega dela ter doseganja znanstvene odličnosti,
- sprotno večanje vpetosti univerze v mednarodno okolje,
- izboljševanje preglednosti poslovanja pri doseganju poslovnih ciljev,
- sprotno izboljševanje trajnosti univerze in vključenosti v okolje.
- povečanje zadovoljstva študentov in
- povečanje zadovoljstva in krepitev pripadnosti zaposlenih.

UP ima sprejeto metodologijo in kazalnike spremljanja kakovosti (priloga Poslovnika kakovosti UP) na vseh področjih delovanja, ki jih spremlja na letni ravni. Sistem notranje presoje spremljanja in zagotavljanja kakovosti UP obsega:
- letno notranjo presojo posameznega študijskega programa ali dela študijskega programa za tekoče študijsko leto, študijskega programa za izpopolnjevanje in z uvedbo sprememb v okviru ZViS-1 tudi samoevalvacijo krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil (samoevalvacijsko poročilo, poleg spremljanja kazalnikov na področju izobraževalne dejavnosti, vključuje tudi ugotovitve analiz mnenjskih anket študentov, diplomantov in študijske prakse oz. praktičnega izobraževanja, fokusnih skupin z notranjimi in zunanjimi deležniki ter rezultatov (delno)strukturiranih intervjujev z mentorji učnih baz);
- letno notranjo presojo vseh področij delovanja UP in članic (samoevalvacijsko poročilo UP vključuje poleg presoje vseh področij delovanja na podlagi kazalnikov kakovosti UP tudi Samoevalvacijsko poročilo znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP skladno z ZZrID);
- letno poročilo UP in članic, ki vključuje institucionalno presojo srednjeročnega razvojnega programa oz. strategije pri doseganju oz. uresničevanju strateških[1] in razvojnih ciljev[2] univerze ter oceno uspeha doseganja kratkoročnih ciljev UP in članic po področjih,
- rezultate anketiranja zaposlenih UP (ločeno po članicah ter zbirno za UP),
- rezultate anketiranja študentov UP (na ravni študijskega programa, članice UP in zbirno za UP),
- rezultate anketiranja diplomantov UP (ločeno po članicah UP in zbirno za UP),
- druge dokumente in analize, ki se izvedejo enkratno oz. so del prijav na mednarodnih lestvicah (npr. Times Higher Education World University (THE WUR) in QS Ranking, ali na pobudo NAKVIS (izredne, redne evalvacije, idr.).

Na UP in njenih članicah delujejo komisije za področje kakovosti, ki skrbijo za sprotno spremljanje kakovosti ter učinkovitosti dela. Na ravni UP deluje univerzitetna komisija - Komisija za kakovost UP (v nadaljevanju KK UP). Njeno sestavo in način dela določata Sklep o ustanovitvi KK UP in Poslovnik o delu KK UP. Člani komisije so: prorektor za študijske zadeve, prorektor za znanstvenoraziskovalno delo, predsedniki komisij članice za področje kakovosti, predstavnik študentov univerze in predstavnik organizacijske enote rektorata, ki je na univerzi pristojna za področje kakovosti.

Naloge komisije so predvsem:
- razvoj instrumentov ter meril za vrednotenje kakovosti,
- obravnava predlogov internih pravnih aktov in drugih dokumentov s področja kakovosti,
- skrb za sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti ter učinkovitosti dela,
- načrtovanje, organizacija in usklajevanje samoevalvacije,
- priprava poročil o spremljanju kakovosti (samoevalvacija),
- sodelovanje z organi univerze, s strokovnimi organi, pristojnimi organi za kakovost na državni in mednarodni ravni ter drugimi institucijami,
- pri spremljanju kakovosti sodeluje s pristojnimi organi na drugih univerzah in visokošolskih zavodih ter z delodajalci,
- druge naloge, ki sodijo v njen vsebinski okvir ali jih določijo pristojni organi oziroma drugi interni pravni akti univerze.

Na UP FM smo elemente sistema kakovosti ter mehanizme spremljanja in zagotavljanja kakovosti opredelili v Poslovniku kakovosti UP FM. Za sprotno spremljanje kakovosti ter predlaganje ukrepov za njeno zagotavljanje in izboljševanje na ravni fakultete skrbi Svet za kakovost UP FM. Sestavlja ga 14 članov: deset predstojnikov kateder, en predstavnik strokovnih služb in trije predstavniki študentov. Naloge Sveta za kakovost so sprejemanje in spremljanje izvajanja Poslovnika kakovosti, obravnava poročil ter predlogov kazalcev in standardov za spremljanje učinkovitosti, predlaganje izboljšav na področju delovanja fakultete, izobraževanja in raziskovanja ter opravljanje drugih nalog v skladu s pravili in sklepi Senata UP FM. Septembra 2025 je bila ustanovljena tudi Delovna skupina za podporo sistemu kakovosti na UP FM, katere naloge so priprava strokovnih analiz in predlogov ukrepov za izboljševanje kakovosti v okviru vseh procesov na fakulteti ter spremljanje njihove učinkovitosti, obravnava evalvacijskih priporočil in

[1] Institucionalno presojo srednjeročnega razvojnega programa oz. strategije univerze se obdobno in ob izteku srednjeročnega razvojnega obdobja in predstavlja izhodišče za oblikovanje novega razvojnega programa.

[2] Razvojni cilji UP za obdobje od leta 2025 do leta 2028 so določeni v skladu s SRS25-30 in so sestavni del štiriletne pogodbe z Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in inovacije o financiranju študijske dejavnosti in interesne dejavnosti študentov v obdobju 2025 - 2028.

akreditacijskih standardov, analitična podpora Svetu za kakovost, spodbujanje kulture kakovosti, prenos dobrih praks in digitalnih rešitev v procese ter redno poročanje vodstvu fakultete in Svetu za kakovost. Pomembno vlogo pri zagotavljanju kakovosti na UP FM imajo tudi programski direktorji študijskih programov. Ti kontinuirano spremljajo izvajanje programov, svetujejo študentom, spremljajo zadovoljstvo študentov in karierne poti diplomantov, sodelujejo pri promociji ter razvoju in posodabljanju vsebin glede na potrebe prakse, aktivno zbirajo povratne informacije deležnikov, sodelujejo pri samoevalvaciji (tudi z izvedbo fokusnih skupin in pripravo delov poročil) ter spremljajo doseganje kazalnikov kakovosti. Večkrat letno se visokošolski učitelji srečujejo tudi na pedagoških posvetih, namenjenih analizi stanja, preverjanju ustreznosti sprejetih ukrepov in usklajevanju nadaljnjih izboljšav kakovosti izvedbe.

Evalvacijski postopki so podrobneje opredeljeni v *Pravilniku o samoevalvaciji UP*. Samoevalvacijska poročila se pripravljajo letno in se javno objavljajo na spletnih straneh UP in članic UP.

Pri pripravi institucionalnega samoevalvacijskega poročila UP sodelujejo prorektorji za posamezna področja, glavni tajnik in vodje notranje organizacijskih enot; postopek koordinira Sektor za kakovost UP. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila UP FM sodelujejo programski direktorji študijskih programov, vodstvo (dekanica, prodekani in predstojniki oddelkov) in pristojne strokovne službe ter drugi vključeni v postopek (študenti/diplomanti/zunanji deležniki/organizacije). Samoevalvacijsko poročilo UP FM sprejema Senat UP FM, poročilo na ravni UP pa Senat UP.

Samoevalvacija vključuje:
- primerjavo in analizo izbranih kazalnikov uspešnosti po posameznih področjih delovanja članic in UP za obdobje treh let,
- kritično analizo uresničevanja ukrepov na podlagi sprejetega akcijska načrta izboljšav v opazovanem študijskem letu ter
- predloge in priporočila za odpravo pomanjkljivosti in izboljšanje kakovosti na UP.

V nadaljevanju so predstavljeni kazalniki kakovosti delovanja UP.

## 2.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI DELOVANJA UNIVERZE NA PRIMORSKEM

Kazalniki kakovosti delovanja UP so bili sprejeti leta 2008, revidirani v letu 2012 in 2025. Zajemajo vsa področja delovanja univerze, in sicer:
- upravljanje in financiranje (finance, infrastruktura, kadri, knjižnica),
- izobraževalno dejavnost,
- raziskovalnorazvojno in umetniško dejavnost,
- internacionalizacijo in
- trajnost.

Sestavni del kazalnikov je sprejeta metodologija, ki je podrobneje opisana v prilogi Poslovnika kakovosti UP. V nadaljevanju je predstavljen nabor kazalnikov.

Tabela 1: Kazalniki kakovosti delovanja UP

| | | |
|---|---|---|
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (finance) | KUP_01 | Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura) | KUP_02 | Infrastrukturna zmogljivost univerze (osnovna sredstva v uporabi) |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura) | KUP_03 | Lastne stavbe in deli stavb - površina v m2 (kazalnik se spremlja na ravni univerze) |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura) | KUP_04 | Število ležišč in delež glede na vse vpisane študente |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (kadri) | KUP_05 | Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4) |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (knjižnica) | KUP_06 | Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov |
| Vodenje, upravljanje in poslovanje (knjižnica) | KUP_07 | Knjižnična zbirka (število enot gradiva) |
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_08 | Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosegajo raziskovalci |

| | | |
|---|---|---|
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_09 | Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu |
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_10 | Število znanstvenih monografij, ki jih koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini |
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_11 | Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z in V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu |
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_12 | Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu |
| Razvojnoraziskovalna dejavnost | KUP_13 | Delež znanstvenih objav odprtem dostopu v koledarskem letu |
| Izobraževalna dejavnost | KUP_14* | Številčno razmerje med razpisani mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v prvem letniku |
| Izobraževalna dejavnost | KUP_15 | Povprečno število točk vpisanih kandidatov |
| Izobraževalna dejavnost | KUP_16* | Prehodnost v višji letnik |
| Izobraževalna dejavnost | KUP_17 | Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE |
| Izobraževalna dejavnost | KUP_18* | Trajanje študija ter trajanje študija glede na predvideno trajanje študija |
| Internacionalizacija | KUP_19 | Delež zaposlenih na UP iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji) |
| Internacionalizacija | KUP_20 | Delež študentov, ki so bili na izmenjavi v tujini |
| Internacionalizacija | KUP_21 | Delež mednarodnih študentov na mobilnosti na UP |
| Internacionalizacija | KUP_22* | Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu v tujini (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje) |
| Internacionalizacija | KUP_23 | Delež diplomantov, ki so bili na mobilnosti v tujini |
| Trajnost | KUP_24 | Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil) |
| Trajnost | KUP_25 | Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, diplomanti) |

**Spremljanje akcijskega Načrta za enakost spolov na UP 2026-2030*

Razvoj sistema kakovosti se izvaja v skladu s cilji Srednjeročne razvojne strategije Univerze na Primorskem za obdobje od leta 2025 do leta 2030. Prenova sistema kakovosti univerze se izvaja večfazno. Načrtovane aktivnosti pripravljajo oz. izvajajo posebne delovne skupine v okviru Komisije za kakovost UP (KK UP).

V nadaljevanju je na kratko predstavljeno poročilo aktivnosti v letu 2025.

## 2.2 STRATEŠKI IN RAZVOJNI CILJI UP 2025-2030

Visokošolski zavod uspešno uresničuje poslanstvo v visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj.
Presojajo se:
a) usklajenost strateškega načrtovanja s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami;
b) izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja;
c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja;
č) uresničevanje strategije rabe slovenščine.
⇨ **NAKVIS standard 1**

Notranja organiziranost visokošolskega zavoda zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda. Visokošolski zavod zagotavlja enako obravnavo ne glede na spol in ustvarja okolje, v katerem se spoštuje in varuje dostojanstvo vseh oseb, ki so v kakršnikoli vlogi vključene v dejavnosti na visokošolskem zavodu.
Visokošolski zavod za notranje deležnike (študente, visokošolske učitelje, raziskovalce in druge zaposlene in sodelujoče, druge udeležence krajših izobraževanj in usposabljanj) zagotavlja podporo in storitve, ki zagotavljajo uresničevanje njihovih temeljnih pravic in obveznosti.
Presojajo se:
- predstavništvo deležnikov v organih visokošolskega zavoda ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti,
- mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije v skladu s 14. členom ZViS-1.

⇨ **NAKVIS standard 2**

UP pri izvajanju svoje dejavnosti sledi dolgoročnim ciljem, ki so opredeljeni v novi **Srednjeročni razvojni strategiji Univerze na Primorskem za obdobje od leta 2025 do leta 2030** (v nadaljevanju: SRS25–30).[3]

Kot ključne razvojne usmeritve do leta 2030 izpostavljamo:
- prevzem vodilne vloge UP kot ustvarjalke znanja v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju na področju Novega evropskega Bauhausa (NEB);
- okrepitev vloge in delovanja UP pri razvoju strateškega partnerstva evropske univerze T4EU pri uresničevanju Evropske strategije za univerze v okviru Pobude Evropske univerze;
- strateški razvoj področja študija medicine, vključno z izgradnjo nove stavbe za potrebe UP FVZ;
- razvoj sistema mikrodokazil;
- okrepitev področja rabe umetne inteligence in procesov za digitalno preobrazbo (transformacijo) za digitalizacijo ter razvoj inovativnih pristopov dela na področju izobraževanja za učinkovit digitalno podprt izobraževalni sistem;
- zagotavljanje ustreznih kompetenc za digitalni in zeleni prehod (trajnostnost) za poklice prihodnosti in doseganje Družbe 5.0, in
- transformacija vseh področij delovanja UP v skladu z načeli trajnosti.

Srednjeročna razvojna strategija vsebuje usmeritve za deset med seboj povezanih stebrov odličnosti, ki vključujejo: znanstvenoraziskovalno in pedagoško odličnost; razvoj in posodabljanje inovativnih študijskih programov; sodelovanje z okoljem v obliki partnerstva z gospodarstvom in uporabniki znanja v lokalnem ter širšem nacionalnem in mednarodnem okolju. Poudarek je tudi na kadrovski strukturi in zagotavljanju mehanizma ohranjanja kakovosti na vseh področjih, na inovacijah in intelektualni lastnini kot tudi na mednarodni prepoznavnosti UP v globalni mreži univerz in internacionalizaciji doma ter ozelenitvi univerzitetnega ekosistema v skladu z načeli trajnosti.

Strategija se uresničuje preko **Akcijskega načrta za Srednjeročno razvojno strategijo Univerze na Primorskem 2025–2030** (v nadaljevanju AN-25–30)[3], v katerem so stebri razvoja podkrepljeni s konkretnimi ukrepi za doseganje posameznih ciljev. Strateški oz. dolgoročni cilji so opredeljeni s kratkoročnimi letnimi cilji v letnem programu dela UP. Načrt aktivnosti in ukrepov s katerim UP spremlja uresničevanje strategije svojega razvoja je podrobneje opisan v prilogi letnega programa dela univerze.

**Razvojni cilji UP za obdobje od 2025 do 2028** so določeni v skladu s SRS25–30. Načrt aktivnosti in ukrepov za dosego posameznih razvojnih ciljev za posamezno leto je prikazan v prilogi J k letnemu programu dela univerze.

Tabela 2: Razvojni cilji 2025-2028

| Vidik razvojnega cilja | Razvojni cilj |
|---|---|
| Področje I: Področja, vezana na uresničevanje ReNPVŠ30 | I.1. (Trasform4Europe): Nadpovprečno vključevanje UP študentov v aktivnosti strateškega partnerstva evropske univerze Transform4Europe (T4EU).<br>I.2. (Dediščina): Razvoj visokošolskega izobraževanja za spodbujanje celostnih pristopov k dediščini z na študentke in študente osredinjenim poučevanjem, izhajajoč iz raziskovalnega in strokovnega dela.<br>I.3. (Medicina): Razvoj enovitega magistrskega študijskega programa Medicina. |
| Področje II: Področja, vezana na uresničevanje strateških in dolgoročnih ciljev UP | II.2. (Uravnoteženost): Ciljno kadrovanje najboljših domačih in tujih strokovnjakinj kategorije R2 (visokošolske učiteljice - docentke) s primarnimi delovnimi obveznostmi na izobraževalni dejavnosti za zagotovitev uravnotežene strukture izvajalcev redne študijske dejavnosti in implementacije inovativnih metod poučevanja.<br>II.3. (Novi programi): Razvoj novih študijskih programov.<br>II.4. (Izbirni predmeti italijanskega jezika): Zagotovitev konkurenčne prednosti diplomantov UP za zaposlitev v lokalnem okolju.<br>II.5. (Družba 5.0): Posodobitev univerzitetnih in magistrskih študijskih programov za njihovo aktualizacijo v skladu s potrebami Družbe 5.0. |

Razvojni, strateški in dolgoročni cilji UP na področju stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti za obdobje 2022-2027 so definirani v Pogodbi o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti v obdobju 2022-2027 (št. S-ZRD/22-27/1988 z dne 16. 11. 2022).

[3] Srednjeročna razvojna strategija Univerze na Primorskem 2025-2030 in Akcijski načrt za Srednjeročno razvojno strategijo Univerze na Primorskem 2025–2030 sta objavljena na spletni strani UP na naslednji povezavi: https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti.

Tabela 3: Strateški in dolgoročni cilji SF ZRD 2022-2027

| | |
|---|---|
| Znanstvena odličnost | AN SRS 1.2. UP bo pridobila en ERC projekt<br>AN SRS 3.1. Ob izteku obdobja te strategije bodo vse raziskovalne skupine na UP, ki bodo izpolnjevale pogoje za njegovo pridobitev, imele matični raziskovalni program<br>AN HRS4R 2. Urediti skupen repozitorij raziskovalnih podatkov in pravilnik za hrambo le-teh<br>AN HRS4R 16. Izvajanje investicij za izboljšanje infrastrukturnih pogojev raziskovalne dejavnosti<br>AN HRS4R 15. Vzpostaviti sistem usposabljanja raziskovalcev za pridobitev raziskovalnih in neraziskovalnih veščin |
| Mednarodna vpetost | AN SRS 1.5. Okrepljena bo promocija raziskovalnih dosežkov UP in vzpostavljena znanstvenoraziskovalna znamka UP<br>AN SRS 2.3. UP bo nosilka prepoznavnosti znanstvene odličnosti T4EU v evropskem znanstvenoraziskovalnem in inovacijskem prostoru na vsaj dveh raziskovalnih področjih<br>AN SRS 2.2. UP bo imela vodilno vlogo kot ustvarjalka znanja v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju na področju Novega evropskega Bauhausa |
| Družbeni in gospodarski vpliv | AN SRS 9.1. Oblikovana bo institucionalna politika UP na področju intelektualne lastnine in prenosa znanja<br>AN SRS 8.2. Vzpostavljeni bosta najmanj dve novi strateški partnerstvi z gospodarskimi subjekti in drugimi uporabniki znanja, na podlagi katerih se bodo izvajali skupni raziskovalni in razvojni projekti večjega obsega |

Tabela 4: Razvojni cilji SF ZRD 2022-2027

| | |
|---|---|
| Znanstvena odličnost | 1.1 Znanstvenoraziskovalno odlične interne programske skupine |
| Mednarodna vpetost | 2.1 Okrepitev znanstvene odličnosti UP skozi nove zaposlitve iz tujine |
| Družbeni in gospodarski vpliv | 3.1. Vzpostavitev interne programske skupine s področja medicine, s ciljem preoblikovanja v raziskovalni program do 2027 v obsegu vsaj 2,5 FTE |

# 3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

## KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE ZADNJIH TREH ŠTUDIJSKIH LET

V študijskem letu **2025/2026** je UP FM razpisala **341 vpisnih mest na rednem** in **43 na izrednem študiju**, pri čemer je bila ponudba na dodiplomski ravni stabilna in primerljiva s preteklimi leti.

Fakulteta je razpisala **219 mest** v okviru programov 1.stopnje (189 redni, 30 izredni), kar je enako kot v preteklih dveh letih. Zanimanje za študij se povečuje: na redni študij je prispelo **615 prijav**, kar je skoraj trikrat več od razpisanih mest (v prejšnjih letih 440 in 521). Največji interes je pri univerzitetnem programu **Management**, zlasti v angleški izvedbi (286 prijav na 51 mest). V 1. letnik se je vpisalo **193 študentov**, kar pomeni **100 odstotno zasedenost** razpisanih mest na 1. stopnji. Izredni študij ostaja manj zaseden (približno 60 %).

V okviru programov 2. stopnje je bilo razpisanih **151 mest**, od tega **41** na angleškem programu B2 Management. Povpraševanje je preseglo razpisana mesta, posebej na angleškem programu (196 prijav na 41 mest, večinoma iz manj razvitih držav).Vpisanih je bilo sicer **84 študentov**, kar pomeni **57,9 odstotno zasedenost**, nekoliko več kot v preteklih letih (približno 53 %). Zasedenost je višja programih, ki se izvajajo v slovenskem jeziku v primerjavi z izvedbo v angleškem jeziku.

Za doktorski študij je bilo razpisanih **13 mest**, na katere smo prejeli prav toliko prijav. Kljub 7 sprejetim kandidatom se vpisal ni nihče..

V 2025/2026 je na UP FM vpisanih skupno **793 študentov**, kar pomeni rast glede na prejšnji leti (747 oziroma 753). Število študentov UP FM predstavlja **13,7 %** celotne študentske populacije UP, kar fakulteto uvršča na **4. mesto** med članicami. Zasedenost mest je nad povprečjem UP na 1. in 2. stopnji, nižja pa na 3. stopnji.

Mednarodni študenti predstavljajo **34,8 %** vseh vpisanih, kar presega povprečje UP (25,6 %). Največji delež tujcev je pričakovano vpisanih v programih, ki jih izvajamo v angleškem jeziku (**90,2 %** na univerzitetnem programu Management ter **77,1 %** na magistrskem programu Management).

Povprečje točk sprejetih kandidatov, ki so jih le-ti dosegli na maturi oziroma zaključnem izpitu, se v zadnjih treh letih giblje med **68,45 in 71,06 točke**. Najvišje vrednosti dosegajo kandidati angleškega univerzitetnega programa Management, kjer povprečje raste že tretje leto zapored (od 73,95 do 82,73 točke). Skupno povprečje UP FM (68,75) ostaja pod povprečjem UP (73,76).

Prehodnost na UP FM je na **dodiplomski ravni zelo dobra**, zlasti na univerzitetnem programu Management, kjer fakulteta presega povprečje UP. Na **magistrski ravni** so razlike izrazite: slovenska izvedba Managementa beleži upad, medtem ko angleška izvedba kaže rast. Na **doktorski ravni** so stopnje prehodnosti solidne, vendar zaradi majhnih kohort manj stabilne.

Povprečno trajanje študija v okviru programov prve stopnje se je v zadnjih letih povečalo predvsem zaradi **intenzivnega zaključevanja starejših generacij študentov** in ukinitve stare različice programov. Na visokošolskem programu se je trajanje v letu 2023/2024 izrazito podaljšalo, ker je veliko študentov dokončalo študij v okviru projekta GDI, kar potrjuje tudi povečano število diplomantov. Na univerzitetnem programu v slovenski izvedbi je trajanje nad univerzitetnim povprečjem iz enakih razlogov, medtem ko angleška izvedba ostaja krajša, saj gre za novejši program z bolj sprotnim opravljanjem obveznosti. **Na magistrskih programih so razlike med izvedbami** in sicer je povprečno trajanje študija krajše v primeru angleške izvedbe, pri čemer je potrebno nihanja razlagati previdno zaradi majhnega števila študentov. **Povprečno trajanje magistrskih programov je sicer primerljivo z univerzitetnim povprečjem**.

Ključne aktivnosti UP FM na področju kakovosti v študijskem letu 2024/2025 so bile usmerjene v **krepitev sistema samoevalvacije, posodabljanje študijskih programov ter izboljševanje pedagoškega dela in študijske izkušnje.** Fakulteta je pripravila samoevalvacije programov, analizirala povratne informacije študentov, diplomantov in zaposlenih ter okrepila povratno komunikacijo o rezultatih in ukrepih. Posodobila je visokošolski program Management ter začela priprave na skupni program z Univerzo Saarland. Na področju poučevanja je spodbujala uporabo sodobnih metod učenja in poučevanja ter več formativnega spremljanja znanja, hkrati pa okrepila sodelovanje med programskimi direktorji in izvajalci. Okrepila je tudi povezovanje z okoljem prek projektov, dogodkov in vključevanja strokovnjakov iz prakse. Na področju komunikacije je uvedla nove kanale ter spodbujala pedagoško odličnost s priznanji najboljšim učiteljem.

Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja. Visokošolski zavod razvija študijska področja, na katerih izvaja študijske programe.
Presojajo se kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.
⇨ **NAKVIS standard 3**

Univerza ima vzpostavljen primeren notranji sistem kakovosti oblikovanja, sprejemanja, posodabljanja in ukinjanja študijskih programov z javno veljavnostjo, ki jih sprejema sama.
Presoja se:
a) upoštevanje določb ZViS-1, meril sveta agencije in Evropskih standardov in smernic za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (v nadaljnjem besedilu: ESG) pri oblikovanju, sprejemanju in presojanju kakovosti študijskih programov z javno veljavnostjo; pri oblikovanju in presojanju kakovosti mednarodnih skupnih študijskih programov pa tudi Evropski pristop za zagotavljanje kakovosti skupnih študijskih programov;
b) postopek oblikovanja in sprejema študijskega programa z javno veljavnostjo, ki mora biti jasen in vnaprej določen;
c) mehanizmi za redno notranjo samoevalvacijo in posodabljanje študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu s 6. standardom 6. člena teh meril.
⇨ **NAKVIS standard 8** (se presoja le pri univerzi, ki ji je bila akreditacija dvakrat zapored podaljšanja za polno obdobje):

Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.
Presojajo se dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti visokošolskega zavoda, še posebej pa informacije o študijskih programih, njihovem izvajanju in znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dejavnosti s področij in disciplin teh programov.
⇨ **NAKVIS standard 9**

Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju, če je del izobraževalne dejavnosti, je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.
Presojata se:
a) sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja;
b) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja in sistema preverjanja doseganja učnih izidov in kompetenc diplomantov.
⇨ **NAKVIS Standard 4**

## 3.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

V nadaljevanju podajamo ugotovitve o uspešnosti izobraževalne dejavnosti za obdobje zadnjih treh študijskih let.

Tabela 5: KUP 14 - Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v 1. letnik

| Študijski program | Vrsta študija | Študijsko leto 2023/2024 | | | | | | Študijsko leto 2024/2025 | | | | | | Študijsko leto 2025/2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Razpis | Prijave | Sprejeti | Vpisani prvič v 1. letnik | | | Razpis | Prijave | Sprejeti | Vpisani prvič v 1. letnik | | | Razpis | Prijave | Sprejeti | Vpisani prvič v 1. letnik | | |
| | | | | | M | Ž | Skupaj | | | | M | Ž | Skupaj | | | | M | Ž | Skupaj |
| Management (VS) - redni | VS | 86 | 140 | 103 | 31 | 48 | 79 | 88 | 173 | 110 | 25 | 60 | 85 | 88 | 186 | 116 | 35 | 53 | 88 |
| Management (VS) - izredni | VS | 30 | 11 | 10 | 5 | 4 | 9 | 30 | 14 | 20 | 12 | 7 | 19 | 30 | 15 | 15 | 11 | 7 | 18 |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 46 | 85 | 59 | 17 | 31 | 48 | 48 | 110 | 63 | 14 | 31 | 45 | 48 | 143 | 79 | 16 | 38 | 54 |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 51 | 215 | 73 | 19 | 27 | 46 | 53 | 238 | 66 | 11 | 28 | 39 | 53 | 286 | 88 | 13 | 38 | 51 |
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 58 | 52 | Np | 6 | 31 | 37 | 58 | 63 | 51 | 6 | 31 | 37 | 58 | 71 | 56 | 18 | 29 | 47 |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | 41 | 139 | Np | 11 | 8 | 19 | 41 | 158 | 26 | 4 | 13 | 17 | 41 | 196 | 26 | 6 | 7 | 13 |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 25 | 20 | Np | 2 | 5 | 7 | 26 | 16 | 14 | 5 | 5 | 10 | 26 | 29 | 17 | 1 | 2 | 3 |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 26 | 26 | Np | 5 | 11 | 16 | 26 | 19 | 18 | 5 | 11 | 16 | 26 | 39 | 28 | 4 | 17 | 21 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B3 Management izvedba v slovenskem jeziku | DR-4 | 13 | 10 | Np | 1 | 0 | 1 | 7 | 7 | 6 | 3 | 2 | 5 | 7 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| B3 Management izvedba v angleškem jeziku | DR-4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 11 | 4 | 0 | 0 | 0 | 6 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ | | 376 | 698 | 245 | 97 | 165 | 262 | 383 | 809 | 378 | 85 | 188 | 273 | 383 | 978 | 432 | 104 | 191 | 295 |

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 14.

*Utemeljitev:*
V študijskem letu 2025/2026 smo na UP FM skupno razpisali 341 vpisnih mest na rednem študiju in 43 vpisnih mest na izrednem študiju, od tega 30 vpisnih mest na 1. stopnji in 13 mest na 3. stopnji.

**Analiza razpisanih vpisnih mest na dodiplomski ravni (1. stopnja) za študijsko leto 2025/2026 kaže na stabilno ponudbo in rast zanimanja za študij na UP FM.** V študijskem letu 2025/2026 je fakulteta na dodiplomski stopnji razpisala skupno 219 vpisnih mest, od tega 189 na rednem in 30 na izrednem študiju, kar je enako številu razpisanih mest v predhodnih dveh letih (2023/2024 in 2024/2025). Podatki o prijavah na razpisana mesta kažejo na naraščanja interesa za študij na dodiplomskih programih UP FM: v študijskem letu 2025/2026 je na razpisana mesta na rednem študiju prispelo 615 prijav, kar pomeni, da je število kandidatov skoraj trikrat preseglo razpoložljiva mesta. Za primerjavo: v letu 2023/2024 je bilo prijav 440, v letu 2024/2025 pa 521. Visok interes je najbolj opazen pri univerzitetnem programu Management, kjer je v angleški izvedbi na 51 razpisanih mest prispelo kar 286 prijav (razmerje 5,6), v slovenski izvedbi pa na 46 mest 143 prijav (razmerje 3,1). Visokošolski strokovni program (VS) ohranja stabilno povpraševanje na rednem študiju, medtem ko je bilo na izrednem študiju za 30 mest zabeleženih 14 prijav. **V študijskem letu 2025/2026** je UP FM skupno na redni študij na dodiplomski ravni sprejela 283 kandidatov, prvič pa se je v 1. letnik vpisalo 193 študentov, kar pomeni, da **so bila vsa razpisana mesta na dodiplomski ravni zapolnjena.** To pomeni tudi izboljšanje v primerjavi s preteklimi študijskimi leti, ko je zasedenost vpisnih mest prav tako visoka – 94,5 % v 2023/2024 in 92,3 % v 2024/2025. Nižja je bila zasedenost razpisanih mest na izrednem študiju – v zadnjih dveh študijskih letih je znašala okrog 60 %.

V študijskem letu 2025/2026 je UP FM na podiplomski stopnji razpisala skupno 164 vpisnih mest, od tega 151 na magistrski stopnji (2. stopnja) in 13 na doktorski stopnji (3. stopnja).[4] Na magistrski stopnji je bila skoraj ena tretjina vseh vpisnih mest (tj. 41) razpisanih na programu v angleški izvedbi (tj. program B2 Management). **Na vseh razpisanih študijskih programih 2. stopnje je število vseh prijav preseglo število razpisanih vpisnih mest**. Število prijav je bilo še posebej visoko pri magistrskem programu Management v angleški izvedbi, kjer je na 41 razpisanih mest prispelo kar 196 prijav, večino teh prijav pa je prispelo iz manj razvitih držav (Afganistan, Alžirija, Bangladeš, Etiopija, Ghana…). UP FM je na magistrsko stopnjo v študijskem letu 2025/2026 sprejela skupno 127 kandidatov, v 1. letnik pa se jih je prvič vpisalo 84 študentov. To pomeni, da je zasedenost razpisanih mest na 2. stopnji znašala 57,9 % (68,3 % na programih v slovenski izvedbi in 31,7 % na programu v angleški izvedbi). **Zasedenost razpisanih vpisnih mest na magistrski stopnjo se je v primerjavi s preteklima študijskima letoma izboljšala za okvirno pet odstotnih točk** (52,6 % v 2023/2024 in 52,9% v 2024/2025), a v tem segmentu še ostaja prostor za izboljšave.

V študijskem letu 2025/2026 je UP FM na doktorski stopnji (3. stopnja) razpisala 13 vpisnih mest, kar je enako skupnemu številu razpisanih mest v predhodnih dveh študijskih letih. Število prijav (13) se je po izrazitem porastu v letu 2024/2025, ko je prispelo 18 prijav, ponovno izenačilo s številom razpisanih mest. Čeprav je bilo v študijskem letu 2025/2026 sprejetih 7 kandidatov, se v 1. letnik doktorskega študija ni vpisal noben študent. To predstavlja upad v primerjavi s preteklima letoma, ko je bila zasedenost 38,5-odstotna (5 vpisanih v 2024/2025) oziroma 7,7-odstotna (1 vpisan v 2023/2024).

Struktura prvič vpisanih študentov v 1. letnik na UP FM kaže na prevlado ženskega spola, ki predstavljajo približno dve tretjini vseh na novo vpisanih študentov. Podatki so primerljivi med 1. in 2. stopnjo.

**Vključenost UP FM v strukturo UP v zadnjih treh letih kaže na pomemben in stabilen prispevek fakultete h celotni izobraževalni dejavnosti univerze.** V študijskem letu 2025/2026 so razpisana mesta na UP FM v povprečju UP predstavljala 10,4 % celotnega razpisa univerze, medtem ko je delež prvič vpisanih študentov v 1. letnik na fakulteti zavzemal 13,6 % vseh novincev na celotni UP (13,9 % na 1. stopnji in 14,07 % na 2. stopnji). UP FM beleži tudi višjo stopnjo realizacije vpisnih mest od povprečja univerze na 1. in 2. stopnji, manj učinkovita pa je na 3. stopnji.

[4] V analizah nista upoštevana dva magistrskega študijska programa – B2 Ekonomija in finance in B2 Politologija – saj v študijskem letu 2025/2026 niso bila razpisana nova vpisna mesta.

Tabela 6: KUP 14 - Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v 1. letnik z vključenim deležem mednarodnih študentov za študijsko leto 2025/2026

| Študijski program | Vrsta študija | Razpis | Prijave | Sprejeti | Vpisani prvič v prvi letnik | | | Vpisani VSI | | | Vpisani MEDNARODNI študenti | | | DELEŽ vpisanih MEDNARODNIH študentov | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | M | Ž | Skupaj | M | Ž | Skupaj | M | Ž | Skupaj | M | Ž | Skupaj |
| Management (VS) - redni | VS | 86 | 140 | 103 | 35 | 53 | 88 | 79 | 148 | 227 | 12 | 24 | 36 | 15,19 | 16,22 | 15,86 |
| Management (VS) - izredni | VS | 30 | 11 | 10 | 11 | 7 | 18 | 25 | 17 | 42 | 2 | 0 | 2 | 8 | 0 | 4,76 |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 46 | 85 | 59 | 16 | 38 | 54 | 52 | 106 | 158 | 7 | 29 | 36 | 13,46 | 27,36 | 22,78 |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 51 | 215 | 73 | 13 | 38 | 51 | 63 | 101 | 164 | 54 | 94 | 148 | 85,71 | 93,07 | 90,24 |
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 58 | 52 | Np | 18 | 29 | 47 | 25 | 70 | 95 | 3 | 14 | 17 | 12,22 | 22,38 | 21,01 |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | 41 | 139 | Np | 6 | 7 | 13 | 11 | 24 | 35 | 10 | 17 | 27 | 96,43 | 71,36 | 76,31 |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 25 | 20 | Np | 1 | 2 | 3 | 4 | 11 | 15 | 0 | 1 | 1 | 0 | 9,09 | 6,67 |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 26 | 26 | Np | 4 | 17 | 21 | 12 | 35 | 47 | 4 | 3 | 7 | 33,33 | 8,57 | 14,89 |
| B3 Management izvedba v slovenskem jeziku | DR-4 | 13 | 10 | Np | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 10 | 2 | 0 | 2 | 40 | 0 | 20 |
| B3 Management izvedba v angleškem jeziku | DR-4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ | | 371 | 978 | 432 | 104 | 191 | 295 | 276 | 517 | 793 | 94 | 182 | 276 | 34,06 | 35,2 | 34,8 |

*Opomba*: Np označuje ni podatka.

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 14.

*Utemeljitev:*

**V študijskem letu 2025/2026 UP FM beleži skupno 793 vpisanih študentov, kar predstavlja povečanje glede na predhodni leti (747 v 2024/2025 in 753 v 2023/2024).** V strukturi vseh študentov prevladujejo študenti na dodiplomski stopnji (1. stopnja), ki jih je 591 (74,5 %), sledijo študenti na magistrski stopnji (2. stopnja) s 192 vpisanimi (24,2 %) ter študenti na doktorski stopnji (3. stopnja) z 10 vpisanimi (1,3 %). Prvič vpisani študenti v 1. letnik predstavljajo 37,2 % celotne študentske populacije na fakulteti. To razmerje ostaja v zadnjih treh letih stabilno.

V študijskem letu 2025/2026 so študenti UP FM prestavljali 13,7 % celotne študentske populacije UP, kar fakulteto umešča na četrto mesto med članicami UP.

**Internacionalizacija ostaja ena ključnih prednosti fakultete, saj v letu 2025/2026 mednarodni študenti predstavljajo 34,8 % vseh vpisanih študentov (skupaj 276 študentov), kar presega tudi povprečje na ravni UP (25,6 %)**. Delež mednarodnih študentov se je v primerjavi s študijskim letom 2023/2024 povečal za 1,3 odstotne točke (takrat 33,5 % oziroma 252 študentov). Visoka mednarodna vpetost odraža izvedbo študijskih programov v angleškem jeziku na dodiplomski in podiplomski ravni, kjer mednarodni študenti možno prevladujejo (90,2 % na univerzitetnem programu Management in 77,1 % na magistrskem programu Management). Na doktorskem študiju sta med 10 študenti 2 tujca (20 %).

Tabela 7: KUP 15 - Povprečno število točk sprejetih kandidatov za vpis

| Vrsta študija (VS, UNI-3, UNI-4) | Jezik | Študijsko leto 2023/2024 | | | Študijsko leto 2024/2025 | | | Študijsko leto 2025/2026 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Redni študij | Izredni študij | Skupaj | Redni študij | Izredni študij | Skupaj | Redni študij | Izredni študij | Skupaj |
| VS | slovenski | 71,21 | 56,90 | 64,05 | 75,29 | 64,80 | 70,04 | 68,76 | 62,60 | 65,68 |
| UNI-3 - redni | slovenski | 63,70 | | 63,70 | 61,53 | | 61,53 | 65,73 | | 65,73 |
| UNI-3 - redni | angleški | 73,95 | | 73,95 | 78,90 | | 78,90 | 82,73 | | 82,73 |
| SKUPAJ UP FM | | | | 68,45 | | | 71,06 | | | 68,75 |
| SKUPAJ UP | | | | 75,13 | | | 74,65 | | | 73,76 |

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 15.

*Utemeljitev:*

**Povprečno število točk sprejetih kandidatov za vpis na UP FM je v zadnjih treh študijskih letih stabilno** in se giblje med 68,45 in 71,06 točke. Porast točk je opaziti v študijskem letu 2024/2025, kar odraža povišanje točk pri kandidatih, ki so se vpisovali na redni visokošolski strokovni (VS) študijski program (75,29 točke na rednem študiju) in na univerzitetni študijski program v angleškem jeziku (78,90 točke). **Izrazit in konstanten trend rasti vstopnih točk beleži predvsem univerzitetni program Management v angleški izvedbi**, kjer se je povprečje s 73,95 točke v letu 2023/2024 vztrajno dvigovalo na 78,90 (2024/2025) ter doseglo 82,73 točke v študijskem letu 2025/2026. Takšen porast je odraz zanimanja za program (kazalnik KUP_14), kar fakulteti omogoča večjo selektivnost in sprejem kandidatov z boljšim srednješolskim učnim uspehom. Skupno povprečje točk sprejetih kandidatov na ravni celotne fakultete v letu 2025/2026 znaša 68,75, kar je sicer pod povprečjem celotne UP (73,76).

Tabela 8: KUP 16 - Prehodnost v višji letnik v študijskem letu 2024/2025 – UP FM

| Študijski program | Vrsta študija | Študijsko leto 2024/2025 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | REDNI ŠTUDIJ | | | | | | IZREDNI ŠTUDIJ | | | | | | | | |
| | | Iz 1. v 2. letnik | | | Iz 2. v 3. letnik | | | Iz 1. v 2. letnik | | | Iz 2. v 3. letnik | | | Iz 3. v 4. letnik | | |
| | | M | Ž | SKUPAJ | M | Ž | SKUPAJ | M | Ž | SKUPAJ | M | Ž | SKUPAJ | M | Ž | SKUPAJ |
| Management (VS) - redni | VS | 51,61 | 63,08 | 59,38 | 72,22 | 81,82 | 79,03 | 50,00 | 57,14 | 52,63 | - | - | - | - | - | - |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 78,57 | 93,55 | 88,89 | 91,67 | 92,00 | 91,89 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 72,73 | 82,14 | 79,49 | 84,00 | 92,13 | 88,24 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 66,67 | 53,13 | 55,26 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | 50,00 | 92,31 | 82,35 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 60,00 | 100,00 | 80,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 60,00 | 81,82 | 75,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B3 Management izvedba v slovenskem jeziku | DR-4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 75,00 | 100,00 | 83,33 | 50,00 | 100,00 | 66,67 |
| B3 Management izvedba v angleškem jeziku | DR-4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 16.

*Utemeljitev:* **Na dodiplomski ravni (1. stopnja) je prehodnost iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik znatno višja na univerzitetnih programih v primerjavi z visokošolskim strokovnim programom.** V študijskem letu 2024/2025 je prehodnost iz 1. v 2. letnik na univerzitetnem programu v slovenski izvedbi znašala 88,9 %, v angleški izvedbi pa 79,5 %. Obe vrednosti sta nad povprečjem celotne UP, ki za triletne univerzitetne programe v slovenski izvedbi znaša 61,9 %, v angleški izvedbi pa 57,2 %. Prehodnost iz 2. v 3. letnik na univerzitetnem programu je še višja in se giblje med 91,9 % (slovenska izvedba) in 88,2 % (angleška izvedba), kar prav tako presega univerzitetno povprečje, a so razlike manjše (83,3 % na slovenski izvedbi in 69,7 % na angleški izvedbi). Prehodnost je nižja na

visokošolskem strokovnem programu Management (VS), kjer je v študijskem letu 2024/2025 na rednem študiju prehodnost iz 1. v 2. letnik znašala 59,38 %, pri prehodu iz 2. v 3. letnik pa 79,03 %. Nekoliko nižja je bila na izrednem študiju. Podatki o prehodnosti na visokošolskem študiju so primerljivi s povprečjem UP (53,7 % in 83,3 %).

**Na podiplomski ravni se prehodnost iz 1. v 2. letnik precej razlikuje glede na jezik izvedbe**; pri magistrskem študiju (2. stopnja) Management v slovenskem jeziku je prehodnost v študijskem letu 2024/2025 znašala 55,3 %, kar je pod povprečjem UP (75,3 %), medtem ko je pri angleški izvedbi prehodnost znašala 82,35 % (povprečje UP 75,8 %). Na drugih magistrskih programih, ki so se izvajali v študijskem letu 2024/2025, je prehodnost iz 1. v 2. letnika znašala 80 % (Management trajnostnega razvoja) oz. 75 % (Pravo za management).

Na doktorski stopnji (3. stopnja) je prehodnost iz 1. v 2. letnik znašala 83,3 %, iz 2. v 3. letnik pa 66,7 %.

Na vseh študijskih programih, z izjemo magistrskega programa Management v slovenski izvedbi, je prehodnost višja med ženskami.

Tabela 9: KUP 16 - Prehodnost v višji letnik – UP FM (primerjava za zadnja tri leta)

| Študijski program | Vrsta študija | Študijsko leto 2022/2023 | | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | | Študijsko leto 2024/2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | REDNI ŠTUDIJ | | IZREDNI ŠTUDIJ | | REDNI ŠTUDIJ | | IZREDNI ŠTUDIJ | | REDNI ŠTUDIJ | | IZREDNI ŠTUDIJ | | |
| | | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 1. v 2. letnik | Iz 2. v 3. letnik | Iz 3. v 4. letnik |
| Management (VS) - redni | VS | 43,63 | 59,62 | 41,18 | - | 54,65 | 73,91 | - | - | 59,38 | 79,03 | 52,63 | - | - |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 67,35 | 82,14 | - | - | 70,00 | 91,18 | - | - | 88,89 | 91,89 | - | - | - |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 71,43 | 81,48 | - | - | 88,00 | 87,50 | - | - | 79,49 | 88,24 | - | - | - |
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 72,97 | - | - | - | 66,67 | | - | - | 55,26 | - | - | - | - |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | 36,36 | - | - | - | 38,1 | | - | - | 82,35 | - | - | - | - |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 88,89 | - | - | - | 85,71 | | - | - | 80,00 | - | - | - | - |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 88,89 | - | - | - | 87,50 | | - | - | 75,00 | - | - | - | - |
| B3 Management izvedba v slovenskem jeziku | DR-4 | - | 100 | 33,33 | - | - | 0 | 33,33 | 100 | - | - | 83,33 | | 66,67 |
| B3 Management izvedba v angleškem jeziku | DR-4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 16.

*Utemeljitev:* Analiza prehodnosti v višji letnik za zadnja tri študijska leta kaže na precejšnje razlike med ravnmi študija. **Na dodiplomski stopnji (1. stopnja) univerzitetni program Management izkazuje zelo ugodne trende**: prehodnost iz 1. v 2. letnik v slovenski izvedbi beleži stalen trend rasti in se je v zadnjem opazovanem študijskem letu povzpela na visoko raven 88,9 %, medtem ko je na angleški izvedbi opaziti znižanje prehodnosti v zadnjem opazovanem študijskem letu (na 79,5 %). **Izboljšanje prehodnosti iz 1. v 2. letniku je v obdobju zadnjih treh letih opaziti tudi na visokošolskem programu Management**, a so stopnje precej nižje kot na univerzitetnem programu. Izboljšanje je opaziti tudi pri prehodnosti iz 2. v 3. letnik na vseh dodiplomskih programskih.

**Trendi prehodnosti so manj ugodni na podiplomskih programih.** Pri magistrskem programu Management v slovenskem jeziku je prehodnost iz 1. v 2. letnik v zadnjih treh letih v stalnem upadu (z 73 % na 55,3 %), kar lahko pripišemo tudi dejstvu, da je mnogo vpisanih študentov redno zaposlenih. Na angleški izvedbi se je prehodnost iz 36,4 % v študijskem letu 2022/2023 zvišala kar na 82,4 % v študijskem letu 2024/2025, pri čemer je potrebna previdnost pri oblikovanju dolgoročnejših interpretacij zaradi manjših kohort. Stopnja prehodnosti je primerljiva med opazovanimi študijskimi leti na magistrskem programu B2 Management trajnostnega razvoja, pri programu Pravo za management pa se je prehodnost izraziteje znižala v zadnjem opazovanem letu (na 75 %).

Tabela 10: KUP 17 - Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE

| **Leto 2025** | SKUPAJ UP FM |
|---|---|
| Število zaposlenih v plačni skupini D1 v FTE | 40,20 |
| Število študentov | 793 |
| Število študentov na visokošolskega učitelja in sodelavca v FTE | 19,73 |

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 17.

*Utemeljitev:* **Pedagoška obremenitev visokošolskih učiteljev in sodelavcev UP FM se je v zadnjem opazovanem letu, v povprečju, nekoliko znižala**: iz 21,57 v letu 2023 na 19,73 študentov na učitelja in sodelavca v letu 2025. V primerjavi s celotno UP,, kjer povprečje v letu 2025 znaša 15,88 študenta na zaposlenega, UP FM ostaja ena izmed bolj pedagoško obremenjenih članic.

Tabela 11: KUP 18 - Trajanje študija in trajanje študija glede na predvideno trajanje študija – redni študij

| Študijski program | Vrsta študija | Moški | | | Ženske | | | Skupaj | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *N* | *M* | *s* | *N* | *M* | *s* | *N* | *M* | *s* |
| **Študijsko leto 2022/2023*** podatkov po jeziku izvedbe ni na voljo | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 13 | 4,25 | 1,19 | 30 | 5,52 | 3,38 | 43 | 5,14 | 2,94 |
| Management (UN) | UNI-3 | 7 | 3,8 | 1,27 | 18 | 3,97 | 2,06 | 25 | 3,92 | 1,85 |
| B2 Management | MAG-2 | 6 | 4,53 | 1,30 | 14 | 4,71 | 1,47 | 20 | 4,73 | 1,48 |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 4 | 6,46 | 2,71 | 5 | 5,67 | 2,92 | 4 | 6,46 | 2,71 |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 7 | 4,19 | 1,67 | 8 | 4,26 | 1,56 | 7 | 4,19 | 1,67 |
| **Študijsko leto 2023/2024** | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 53 | 7,3 | 4,2 | 79 | 7,25 | 3,82 | 53 | 7,3 | 4,2 |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 24 | 7,57 | 5,32 | 34 | 7,28 | 4,92 | 24 | 7,57 | 5,32 |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 9 | 3,48 | 0,52 | 13 | 3,46 | 0,53 | 9 | 3,48 | 0,52 |
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 7 | 6,02 | 0,88 | 16 | 5,83 | 1,15 | 23 | 5,98 | 1,14 |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | - | - | - | 2 | 3,31 | 0,95 | 2 | 3,31 | 0,95 |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 2 | 7,36 | 5,71 | 4 | 7,43 | 4,55 | 6 | 7,41 | 4,35 |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | 1 | 2,42 | 0 | 1 | 3,57 | 0 | 2 | 3 | 0,81 |
| **Študijsko leto 2024/2025** | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 13 | 5,79 | 3,34 | 39 | 5,58 | 3,04 | 52 | 5,63 | 3,09 |
| Management (UN) izvedba v slovenskem jeziku | UNI-3 | 15 | 7,64 | 4,56 | 13 | 6,08 | 3,5 | 28 | 6,91 | 4,11 |
| Management (UN) izvedba v angleškem jeziku | UNI-3 | 4 | 3,43 | 0,63 | 9 | 3,48 | 0,52 | 13 | 3,46 | 0,53 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2 Management izvedba v slovenskem jeziku | MAG-2 | 10 | 6,82 | 1,12 | 37 | 6,42 | 1,39 | 47 | 6,45 | 1,41 |
| B2 Management izvedba v angleškem jeziku | MAG-2 | - | - | - | 2 | 3,31 | 0,95 | 2 | 3,31 | 0,95 |
| B2 Management trajnostnega razvoja | MAG-2 | 1 | 2,93 | 0 | 4 | 4,39 | 3 | 5 | 4,09 | 2,68 |
| B2 Pravo za management | MAG-2 | - | - | - | 4 | 5,15 | 1,04 | 4 | 5,15 | 1,04 |

*Opomba*: N - število študentov, M - aritmetična sredina, s - standardni odklon

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 18.

*Utemeljitev:* Povprečno trajanje študija na visokošolskem programu Management, redna izvedba, je v študijskih letih 2022/2023 in 2024/2025 znašalo 5,1 in 5,6 let, v študijskem letu 2023/2024 pa se je zvišalo na kar 7,3 leta. **Razlog za povečanje povprečnega trajanja študija je v aktivnostih, vezanih na zaključevanje starega študijskega programa in spodbujanja starejših generacij študentov k zaključku študija, ki jih je UP FM uspešno izvajala v okviru projekta GDI.** Za primerjavo, v študijskem letu 2022/2023 je študij zaključilo 43 študentov, v letu 2023/2024 se je število diplomantov izrazito povečalo na 53, v letu 2024/2025 pa je diplomiralo 52 študentov.

Povprečno trajanje študija se je precej povečalo na univerzitetnem programu Management v slovenski izvedbi in je v letu 2024/2025 znašalo 6,19 let, kar je tudi nad univerzitetnim povprečjem. **Tudi v tem primeru je razlog za povečanje povprečnega trajanja študija v aktivnostih, vezanih na zaključevanje stare različice študijskega programa in spodbujanja starejših generacij študentov k zaključku študija.** Nasprotno, **pri angleški izvedbi je povprečno trajanje študija le nekoliko nad predvidenem trajanjem študija, saj se v opazovanih letih giblje okrog 3,5 let in pod univerzitetnim povprečjem**. To odraža krajšo izvedbo programa v angleškem jeziku (program se je namreč začel izvajati v študijskem letu 2017/2018) in tudi v povprečju višjo osredotočenost mednarodnih študentov na sprotno opravljanje obveznosti.

Na magistrskem programu Management se povprečno trajanje študija, po podatkih za študijsko leto 2024/2025, giblje med 3,3 let na programu v angleški izvedbi in 6,45 let na programu v slovenski izvedbi. Trajanje študija se je v zadnjem opazovanem letu nekoliko znižalo na magistrskem programu B2 Management trajnostnega razvoja, medtem ko pa se je na programu Pravo za management zvišalo na 5,2 leti. Te ocene je sicer treba interpretirati z določeno mero previdnosti, saj temeljijo na relativno nizkem številu opazovanj. Povprečno trajanje študija za dvoletne magistrske programe je primerljivo na ravni UP, saj je študijskem letu 2024/2025 znašalo 5 let.

Tabela 12: KUP 18 - Trajanje študija in trajanje študija glede na predvideno trajanje študija – izredni študij

| Študijski program | Vrsta študija | Moški | | | Ženske | | | Skupaj | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *N* | *M* | *s* | *N* | *M* | *s* | *N* | *M* | *s* |
| **Študijsko leto 2022/2023** | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| B3 Management | DR-3 | 2 | 4,45 | 0,64 | 0 | | | 2 | 4,45 | 0,64 |
| B3 Management* | DR-4 | | | | | | | | | |
| **Študijsko leto 2023/2024** | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 4 | 10,58 | 7,39 | 4 | 10,97 | 8,05 | 8 | 10,78 | 7,15 |
| B3 Management | DR-3 | 0 | | | 1 | 4,22 | 0 | 1 | 4,22 | 0 |
| B3 Management* | DR-4 | | | | | | | | | |
| **Študijsko leto 2024/2025** | | | | | | | | | | |
| Management (VS) | VS | 3 | 4,52 | 0,99 | 4 | 4,18 | 0,52 | 7 | 4,33 | 0,7 |
| B3 Management | DR-3 | 1 | 8,1 | 0 | 2 | 5,14 | 0,21 | 3 | 6,13 | 1,72 |
| B3 Management* | DR-4 | | | | | | | | | |

*Opomba*: N - število študentov, M - aritmetična sredina, s - standardni odklon

*Podatki za študijski program B3 Management (DR-4) niso na voljo, ker so bili prvi študentje v program vpisani v študijskem letu 2021/2022. Prva generacija bo študij lahko zaključila šele v študijskem letu 2025/2026.

Podatki so podrobneje predstavljeni v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 18.

*Utemeljitev:* Pri izrednem študiju so medletna nihanja trajanja študija še izrazitejša kot pri rednem študiju. V visokošolskem programu Management (VS) so povprečja zelo spremenljiva: po izjemno visokem trajanju v letu 2023/2024 (10,78 let), se v 2024/2025 trajanje zniža na 4,33 let. Takšna nihanja so značilna za izredni študij, kjer so kohorte manjše in so študenti pogosto zaposleni, kar vpliva na dinamiko zaključevanja. Povprečje na ravni UP na visokošolskih programih znaša 5,06 let.

Na doktorskem študiju je povprečno trajanje študija v študijskem letu 2024/2025 znašalo 6,13 let, kar je primerljivo s povprečjem na ravni celotne univerze (6,24 let), vendar ta ocena temelji na majhnem številu diplomantov (3).

## 3.2 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE IN DELI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

### Ključne aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti v študijskem letu 2024/2025:

Ključne aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti UP FM v študijskem letu 2024/2025 so obsegale:

*Krepitev sistema kakovosti in samoevalvacije:*
- priprava samoevalvacij vseh študijskih programov ter analiz anket študentov, diplomantov, fokusnih skupin in zaposlenih;
- sistematično obveščanje o rezultatih in ukrepih (Akademski zbori, posveti zaposlenih, sestanki s Študentskim svetom, novičnik FM Fokus);
- promocija reševanja študentskih anket ter vzpostavitev dodatnih kanalov za predloge študentov;
- ustanovitev Delovne skupine za podporo sistemu kakovosti, ki zagotavlja analitično podporo Svetu za kakovost in spremlja učinkovitost ukrepov.

*Posodabljanje študijskih programov in razvoj nove študijske ponudbe:*
- celovita posodobitev VS programa Management;
- razvoj novega študijskega programa Marketing in prodaja 5.0 v okviru projekta GDI UP;
- vzpostavitev Delovne skupine za razvoj skupnega študijskega programa s področij ekonomije, financ in politologije z Univerzo Saarland ter začetek priprave izhodišč za študijski program.

*Izboljšanje pedagoškega dela:*
- obveščanje in spodbujanje uporabe prožnih in inovativnih metod učenja in poučevanja;
- uvajanje digitalnih učnih aktivnosti in e-okolij pri posameznih predmetih;
- postopni prehod od izrazito sumativnega k bolj formativnemu spremljanju znanja;
- redna srečanja programskih direktorjev z izvajalci za sprotno izboljševanje izvedbe študija.

*Izboljšanje študijskega procesa in podpore študentom:*
- izvajanje vodenega procesa diplomiranja na študijskem programu UN Management;
- spremembe Pravilnika o strokovni praksi na študijskem programu VS Management in poenostavitev postopkov.

*Krepitev povezovanja z okoljem in prenos znanja v prakso:*
- izvajanje PUŠ projektov in spodbujanje vključevanje gostov iz prakse;
- organizacija okroglih miz, strokovnih dogodkov in delavnic za gospodarstvo in javni sektor v okviru projekta GDI UP.

*Komunikacija, promocija in pedagoška odličnost:*
- uvedba novih komunikacijskih kanalov (FM Fokus, informacijski zasloni, neposredni kanal dekanice);
- spodbujanje pedagoške odličnosti s priznanji najbolje ocenjenim učiteljem.

### 3.2.1 Spremljanje in sodelovanje študentov

Visokošolski zavod študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.
Presojajo se:
a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje;
b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov;
c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami.
⇨ **NAKVIS Standard 13**

Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo ter za obštudijsko dejavnost.
Presojajo se:
a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov;
b) omogočanje ustreznega strokovnega, umetniškega in raziskovalnega dela študentov;
c) razmere za obštudijsko dejavnost.
⇨ **NAKVIS Standard 14**

Visokošolski zavod varuje pravice študentov.
Presojajo se:
a) delovanje organov visokošolskega zavoda na tem področju;
b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov;
c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti.
⇨ **NAKVIS Standard 15**
Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda.
Presojajo se:
a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju;
b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti.
⇨ **NAKVIS Standard 16**

Zagotovljene so prilagoditve študentom s posebnimi potrebami in posebnimi statusi glede na 115. člen ZViS-1.
Presojajo se:
a) prilagoditve prostorov in opreme;
b) komunikacijska in informacijska dostopnost;
c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija.
⇨ **NAKVIS Standard 18**

UP FM študentom zagotavlja raznoliko, dostopno in kakovostno podporo v vseh fazah študija. Zadovoljstvo študentov se redno spremlja z letno mnenjsko anketo, ki jo UP izvaja vsako študijsko leto. V študijskem letu 2024/2025 je bila odzivnost na anketo na ravni fakultete izjemno visoka, saj je znašala 93,02. V tretjem sklopu ankete so zajeta vprašanja o splošnih vidikih študijskega procesa in pogojih za študij, kar omogoča celovit vpogled v ključne elemente študijskega okolja.

V nadaljevanju na kratko povzemamo ugotovitve iz mnenjskega anketiranja študentov kot tudi povzemamo druge aktivnosti s področja spremljanja in sodelovanja študentov.

***Pomoč in svetovanje študentom.*** Rezultati študentskih anket izkazujejo visoko raven zadovoljstva z delovanjem administrativnih in informacijskih podpornih sistemov na fakulteti. Študenti so posebej visoko ocenili pravočasnost obveščanja o spremembah urnika (ocena 5,14 v študijskem letu 2024/2025), storitve referata (ocena 4,92) ter uporabnost študentskega informacijskega sistema ŠIS in spletne strani fakultete. Poleg ustaljenih poti, kot sta referat in ŠIS, je UP FM z namenom boljše informiranosti študentov o dejavnostih fakultete in realizaciji ukrepov kakovosti okrepila dodatne komunikacijske kanale. Ti vključujejo novičnik FM Fokus, ki povzema najpomembnejše informacije za študente, redno objavljanje novic na informacijskih zaslonih v avli fakultete ter neposredni informacijski kanal dekanice (namenski e-naslov), ki je študentom na voljo za sporočanje predlogov izboljšav in pripomb, povezanih z izvedbo študijskega procesa. Za zbiranje povratnih informacij sta poleg elektronskega naslova vzpostavljena tudi škatla za anonimne predloge. Pomemben element rednega obveščanje je tudi sodelovanje s Študentskim svetom UP FM.

***Razmere za študij, raziskovalno delo in obštudijske dejavnosti.*** Študenti izkazujejo zelo visoko zadovoljstvo z razmerami za študij na UP FM. Fakulteta aktivno spodbuja vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno delo, predvsem z rednim obveščanjem o možnostih sodelovanja pri raziskovalnih projektih ter o priložnostih za skupne objave. Takšne oblike sodelovanja so pogostejše na višjih stopnjah študija, zlasti na doktorskem študiju, kjer se kažejo predvsem v udeležbi na strokovnih in znanstvenih konferencah. Na dodiplomski stopnji imata pri vključevanju v raziskovalno delo pomembno vlogo študentska konferenca BRIDGE in sodelovanje v projektih PUŠ – v študijskem letu 2024/2025 je UP FM izvajala 3 PUŠ projekte, v katerih je sodelovalo skupno 17 študentov. Študenti visoko ocenjujejo tudi obštudijske dejavnosti, ob tem pa izražajo željo po več ekskurzijah, večji raznolikosti športnih aktivnosti, več praktičnega dela ter intenzivnejšem povezovanju z gospodarstvom in strokovnjaki iz prakse.

***Varovanje pravic študentov***. Varovanje pravic temelji na internih aktih in akcijskih načrtov, sprejetih na ravni UP in UP FM. Študenti so neposredno zastopani v organih fakultete prek Študentskega sveta, ki aktivno sodeluje v Senatu in komisijah UP in UP FM.

***Sodelovanje študentov pri vrednotenju in posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda.*** Študenti so pomembni deležniki v krogotoku kakovosti. Sodelujejo prek rednih letnih mnenjskih anket (v letu 2024/2025 je bila dosežena 93,02-odstotna odzivnost) in fokusnih skupin, ki jih programski direktorji izvajajo z vsemi letniki študentov vseh študijskih programov. Ugotovitve teh skupin so podlaga za posodabljanje predmetnikov in učnih načrtov. Študenti v povprečju menijo, da vodstvo fakultete njihova mnenja precej upošteva (ocena 4,23 v študijskem letu 2024/2025). Študenti so prek svojih predstavnikov vključeni v delovanje Sveta za kakovost UP FM, kot ključni deležniki pa aktivno sodelujejo tudi pri pripravi samoevalvacijskih poročil študijskih programov.

***Prilagoditve študentom s posebnimi statusi in potrebami***. Tutorstvo in podpora študentom s posebnimi potrebami predstavljata pomemben del študijske podpore na UP FM. Na fakulteti sta organizirana učiteljsko in študentsko tutorstvo, pri čemer ima vsak študijski program in letnik dodeljenega tutorja učitelja ter tutorja študenta. Študentom s posebnimi potrebami je dodeljen tutor učitelj, ki v sodelovanju s študentom oblikuje individualiziran program dela. Stopnja vključenosti študentov v sistem tutorstva se postopno krepi, tutorji študenti pa poleg individualne podpore organizirajo tudi različne aktivnosti, kot so okrogle mize, delavnice za bruce in dogodki, povezani z mobilnostjo. Ob koncu študijskega leta 2024/2025 je fakulteta uvedla nov izbirni predmet Prostovoljstvo, ki študentom omogoča formalno ovrednotenje tutorskega dela. Predmet prispeva h krepitvi kulture medsebojne pomoči ter spodbuja večjo vključenost študentov v procese izboljševanja kakovosti. Fakulteta načrtuje nadaljnje promocijske aktivnosti za povečanje prepoznavnosti tutorstva in širšo vključenost študentov v sistem.

UP FM uspešno zagotavlja kakovosten, študentom prijazen in podporen študijski proces. Ugotovitve samoevalvacije potrjujejo napredek na področjih pedagoške kakovosti, organizacije študija, podpornih storitev in materialnih pogojev. Priložnosti za izboljšave se nakazujejo na naslednjih področjih:

- povečanje prepoznavnosti možnosti psihološkega svetovanja za študente;
- nadaljnja krepitev prepoznavnosti tutorskega sistema;
- spodbujanje tujih študentov, ki so vključeni v slovenske izvedbe programov, k čimprejšnjemu opravljanju obveznosti iz slovenskega jezika in udeležbe na tečajih slovenščine, saj to vpliva na opravljanje njihovih študijskih obveznosti;
- nadaljnjo spodbujanje vključevanja študentov v raziskovalno dejavnost.

### 3.2.2 Spremljanje kariere diplomantov

Visokošolski zavod spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov. Presojata se:

a) sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci in s svojimi diplomanti, redno spremljanje potreb po znanju in profilih diplomantov;

b) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik ter sistem spremljanja zaposljivosti diplomantov.

⇨ **NAKVIS Standard 5**

UP FM vsaki dve leti izvaja anketiranje o zaposljivosti svojih diplomantov. Čeprav rezultati zadnjih analiz zaradi majhnega števila anketirancev zahtevajo previdno interpretacijo, podatki kažejo na visoko stopnjo uspešnosti diplomantov na trgu dela, saj jih več kot 80 % opravlja delo na vsebinskem področju zaključenega študija. Medtem ko diplomanti dodiplomskih programov večinoma vstopijo na trg dela v enem letu po zaključku študija, so študenti na podiplomski stopnji pogosto zaposleni že pred začetkom študija ali med njim. Ankete diplomantov podajajo tudi pomemben vpogled v pridobljena znanja in razvite kompetence; kot ključna izpostavljajo znanja managementa, zmožnost kritičnega razmišljanja in komunikacije, hkrati pa opozarjajo na potrebo po dodatnih vsebinah s področja računovodstva, financ in zakonodaje. Poleg tega diplomanti izražajo željo po več praktičnih primerih in rabi specifičnih programskih orodij.

Vse te ugotovitve so redno predstavljene na sejah Sveta za kakovost UP FM, Senatu UP FM, na posvetih visokošolskih učiteljev ter na Akademskem zboru UP FM. Pridobljeni podatki predstavljajo podlago za načrtovanje in posodabljanje študijskih vsebin ter za razpravo o uspešnosti in učinkovitosti izvedbe študijskih programov v prihodnjih letih.

Povezovanje s poslovnim okoljem se dodatno krepi z rednim vključevanjem gostujočih strokovnjakov iz prakse, ki sodelujejo neposredno v pedagoškem procesu. Ti strokovnjaki v predavanja vnašajo aktualne trende in študentom omogočajo vpogled v realne poslovne izzive, kar študenti v fokusnih skupinah ocenjujejo kot izjemno koristno in si želijo še več tovrstnih vključitev. Fakulteta vzdržuje aktivno vez s svojimi nekdanjimi študenti prek kluba Alumni UP FM, ki sodelujejo pri promocijskih dejavnostih, mreženju in kot gostujoči predavatelji. Pomembno vlogo pri usklajevanju študijskih vsebin s potrebami trga ima tudi ponovno vzpostavljeni Svet zaupnikov, ki združuje delodajalce in zunanje deležnike za sistematično zbiranje pobud o potrebnih znanjih. H krepitvi sodelovanja z okoljem prispevajo tudi aplikativni projekti, kot sta GDI (Zelena, digitalna in vključujoča UP) in PUŠ v delovnem okolju, kjer študenti pod mentorstvom iz prakse rešujejo konkretne probleme podjetij.

Z namenom izboljšanja spremljanja zaposljivosti diplomantov in boljšega razumevanja potreb trga dela fakulteta prepoznava več priložnosti za nadgradnjo: intenzivnejše sodelovanje s Svetom zaupnikov za zaznavanje razvojnih trendov in potreb delodajalcev, krepitev analitičnih podlag za sistematično spremljanje razmer na trgu dela, izvedbo dodatnih analiz zaposljivosti diplomantov z uporabo dodatnih podatkovnih virov ter povezovanje z delodajalci in drugimi ključnimi deležniki z namenom celovitejšega razumevanja pričakovanih kompetenc in potreb trga dela.

## 3.3 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE

UP FM ne izvaja študijskih programov za izpopolnjevanje.

## 3.4 MIKRODOKAZILA

Visokošolski zavod ima vzpostavljen kakovosten, pregleden in učinkovit sistem zagotavljanja kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil (v nadaljevanju: sistem kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil), ki je vključen v celovit sistem samoevalvacije izobraževalne dejavnosti visokošolskega zavoda in zajema celoten cikel krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil: prepoznavanje potreb (trga, družbe in učečih se), načrtovanje, oblikovanje (sestava in vsebina), izvedbo, spremljanje, posodabljanje in po potrebi ukinjanje.

Presoja se, ali sistem kakovosti mikrodokazil zagotavlja:

a) sistematično prepoznavanje potreb trga dela, družbe oziroma učečih se, ter njihovo sledljivo vključevanje v načrtovanje kompetenc in učnih izidov;
b) kakovostno zasnovo in izvedbo krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, vključno z jasno strukturiranimi in dokumentiranimi postopki ter po potrebi fleksibilnimi in didaktično utemeljenimi oblikami izvedbe;
c) zanesljivo merjenje doseganja učnih izidov in kompetenc, pri čemer je zagotovljena objektivnost, sledljivost in ustrezno dokumentiranje rezultatov;
d) točne, ažurne in javno dostopne informacije o krajših izobraževanjih in usposabljanjih za pridobitev mikrodokazil v slovenskem in angleškem jeziku na ravni zavoda in posameznih mikrodokazil;
e) jasne, učinkovite ter ustrezno implementirane notranje mehanizme kakovosti, tako na ravni visokošolskega zavoda kot tudi na ravni krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, kar se izkazuje z dokazili o notranjih presojah, analizah, ukrepih in z implementiranimi izboljšavami (na ravni posameznih krajših izobraževanj ali usposabljanj oziroma na ravni sistema kakovosti mikrodokazil);
f) spremljanje učinkov krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, tj. vpliva na razvoj in uporabo kompetenc v praksi, ob upoštevanju kratkega trajanja krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil in vključevanju teh ugotovitev v institucionalno samoevalvacijo.

⇨ **NAKVIS Standard 7**

Število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil je podrobneje predstavljeno v poglavju 8. Trajnost.

Razvoj mikrodokazil na UP je potekal več let in je bil usmerjen v preizkušanje različnih pristopov ter zagotavljanje visoke kakovosti vsebin. Univerza se je pri tem opirala na pilotne izvedbe, ki jih je izvajala tako na nacionalni ravni v okviru projekta GDI UP (Zelena, digitalna in vključujoča UP), financiranega iz Načrta za okrevanje in odpornost (NOO), kot tudi na mednarodni ravni znotraj evropske univerze Transform4Europe (T4EU), katere članica je UP. Takšna postopnost je omogočila, da je univerza ob vzpostavitvi novega normativnega okvira, ki ga je prinesla prenovitev ZViS-1, lahko takoj odgovorila na potrebe okolja in pripravila celovit ter kakovosten nabor mikrodokazil.

UP FM je pomembno prispevala k temu, da je UP postala prva slovenska univerza z zaključenim postopkom priprave, sprejemanja in potrditve mikrodokazil na nacionalni ravni. V okviru projekta GDI UP je UP FM v letih 2024 in 2025 izvedla širok nabor delavnic in usposabljanj za podjetnike, obrtnike ter zaposlene in vodstvene delavce v javnem sektorju. Usposabljanja so pokrivala področja managementa, podjetništva, financ, računovodstva, prava, trženja, digitalizacije ter mednarodnih odnosov, pri izvedbi pa je sodelovalo več kot 30 predavateljev in raziskovalcev UP FM. Te pilotne izvedbe so služile kot razvojno okolje za testiranje organizacijskih modelov in oblikovanje učnih izidov, kar odraža visoko stopnjo prilagodljivosti in odzivnosti univerze na potrebe okolja. Na tej podlagi je UP v letu 2025 uspešno akreditirala skupno 41 mikrodokazil, od katerih jih je UP FM akreditirala šest.

Tabela 13: Mikrodokazila UP FM akreditirana leta 2025, po pilotnih izvedbah

| Akreditirano mikrodokazilo | Pilotne izvedbe, ki so omogočile razvoj mikrodokazil UP FM (delavnica / izvajalci) |
|---|---|
| Razvoj uspešne znamke startup podjetja | Delavnice s področja trženja in blagovne znamke (dr. Vukasović, dr. Ruzzier) |
| Usposabljanje za vodstvene delavce v javni upravi | Delavnice za vodstvene delavce v javni upravi (dr. Arzenšek, dr. Kustec, dr. Pegan, mag. Sedmak) |
| Poslovni protokol in bonton | Delavnice s področja protokola in poslovnega bontona (dr. Kustec) |
| Maloprodajni marketing | Delavnice s področja nakupnega vedenja in prodajnih prostorov (Dakič) |
| Viri financiranja podjetja in finančna analiza investicijskih odločitev | Delavnice s področja financ (dr. Stubelj, dr. Laporšek) |
| Staranje prebivalstva: izzivi in ukrepi | / |

Analiza izvedenih usposabljanj potrjuje, da fakulteta učinkovito krepi prenos znanja v lokalno okolje, podpira zeleni in digitalni prehod ter postavlja pomembne temelje za razvoj kakovostnega vseživljenjskega učenja v skladu s Strategijo UP 2025–2030.

## 3.5 DRUGI PROGRAMI VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

V obdobju 2023–2025 so sodelavci UP FM izvedli obsežen nabor programov vseživljenjskega izobraževanja in usposabljanja v okviru projektov GDI UP ter v sodelovanju z zunanjimi partnerji iz gospodarstva in javnega sektorja. V tem obdobju je bilo izvedenih okoli 150 dogodkov, med katerimi prevladujejo usposabljanja, delavnice, predavanja in okrogle mize. Obseg aktivnosti kaže na izrazito vlogo UP FM pri prenosu znanja v prakso ter krepitvi kompetenc različnih ciljnih skupin.

Najobsežnejši sklop predstavljajo cikli usposabljanj za podjetnike in obrtnike, izvedeni v sodelovanju z območno-obrtnimi in gospodarskimi zbornicami (npr. OOZ Ajdovščina, OOZ Logatec, OOZ Nova Gorica, OOZ Koper, OOZ Sežana, ŠGZ Maribor). Vsebinsko so bila izobraževanja usmerjena predvsem v področja vodenja in pogajanj, poslovnega komuniciranja, financ in računovodstva, trženja in digitalnega komuniciranja, upravljanja procesov ter prepoznavanja novih podjetniških priložnosti. V zadnjem obdobju se med vsebinami vse bolj pojavljajo tudi teme digitalne transformacije in umetne inteligence v poslovnem okolju.

Pomemben segment predstavljajo programi za javni sektor, v okviru katerih so sodelavci UP FM izvajali usposabljanja za vodstvene kadre in zaposlene (npr. CSD Južna Primorska, UE Koper). Izobraževanja so bila osredotočena na razvoj vodstvenih kompetenc, organizacijsko klimo, učinkovito komunikacijo, medkulturne kompetence ter soustvarjanje javnih politik in storitev.

Poleg tega so bile izvedene številne delavnice, predavanja in okrogle mize za študente, Alumni in širšo javnost, ki so naslavljale aktualne družbene in strokovne teme, kot so finančna pismenost, trajnostno poročanje, digitalne kompetence, algoritmični management ter podnebne spremembe. Takšni dogodki so pomembno prispevali k odprtosti fakultete navzven ter krepili njeno vlogo v okolju.

Na podlagi povratnih informacij udeležencev in naročnikov se kaže visoko zadovoljstvo z vsebinami in izvedbo izobraževanj.

# 4 RAZVOJNORAZISKOVALNA DEJAVNOST

## POVZETEK KRITIČNE ANALIZE STANJA PODPRT S KAZALNIKI USPEŠNOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE ZADNJIH TREH LET

Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja.
Presojajo se kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.
⇨ **NAKVIS standard 3**

**Razvojnoraziskovalna dejavnost na UP FM v obdobju 2023–2025 izkazuje kakovosten razvoj**, ki sledi razvojnim ciljem UP. Analiza ključnih kazalnikov uspešnosti kaže na stabilno znanstveno produkcijo s trendom povečevanja mednarodnega vpliva in odličnosti.

**V obdobju 2023–2025 je UP FM sistematično uresničevala zastavljene cilje na področju raziskovanja.** Analiza dosežkov kaže, da smo večino kratkoročnih ciljev uspešno realizirali:

- okrepila se je razširjanje rezultatov raziskovalnega dela;
- izboljšali smo prenos raziskav v pedagoški proces: kot izhaja iz samoevalvacijskih poročil po študijskih programih, je večji del visokošolskih učiteljev vključenih v raziskovalne projekte in v znanstvenoraziskovalno delo na področjih, ki so neposredno povezana z vsebinami študijskega programa, kar pomeni, da je s tem zagotovljena tesna povezanost med raziskovanjem in pedagoškim delom ter stalno posodabljanje študijskih vsebin:
- vsako leto smo uspešno organizirali mednarodno znanstveno konferenco MIC, pri čemer jo v zadnjih letih organiziramo v stalnem partnerstvu z Univerzo v Trstu, DEAMS, članico T4EU;
- revija Managing Global Transitions pa je pomembno napredovala z uvrstitvijo v bazo Scopus.

Cilj **povečanja števila objav z vplivom** je bil delno dosežen, pri čemer je v letu 2025 opazen rahel porast števila objav v najvišjih kategorijah ARIS. Napredek beležimo tudi pri **mednarodni odmevnosti**, saj se je število čistih citatov v bazi Scopus povzpelo na 10.200 v letu 2025, v bazi WoS pa na 7.472.

**Med ključne dosežke na področju razvojnoraziskovalne dejavnosti umeščamo visoko vidnost članka v Scientific Reports ter uspehe raziskovalcev, ki so bili nagrajeni za znanstveno odličnost na fakultetni in univerzitetni ravni.** UP FM pomembno prispeva tudi na področju znanstvenih monografij, izdanih pri tujih založbah, saj je v letu 2025 na ravni Univerze na Primorskem prispevala približno četrtino vseh monografij, objavljenih v tujini.

**Evalvacija nadalje kaže, da se je fakulteta aktivno vključevala v nacionalne in mednarodne projekte.** Število trenutno aktivnih projektov, financiranih s strani ARIS, je sicer v zadnjem opazovanem letu upadlo, je pa spodbudno, da se število prijav projektov na ARIS razpise ohranja stabilno. Število mednarodnih projektov ostaja razmeroma stabilno. UP FM je izvedla vel aktivnosti z namenom krepitve raziskovalne infrastrukture, ki bodo prispevali k bolj kakovostni raziskovalni podpori, s ciljem povečanja števila raziskovalnih projektov. Slednje predstavlja eno od pomembnih področij za izboljšanje.

**Samoevalvacija kaže tudi dobro izvajanje aktivnosti na področju odprte znanosti, etike in enakih možnosti**, pri čemer še posebej izstopajo rezultati projekta AGRIGEP. Pomemben del znanstvene komunikacije so ostale konference MIC, BRIDGE in inovacijski dogodki, ki stabilno povečujejo prepoznavnost fakultete. Posebej učinkovit se izkazuje model vključevanja študentov v raziskovalno delo.

**Na podlagi izvedene analize ugotavljamo, da UP FM krepi svoj raziskovalni profil, povečuje mednarodno vpetost ter vzpostavlja stabilno okolje za nadaljnje doseganje znanstvene odličnosti.** V naslednjem obdobju bomo dodatno okrepili podporne mehanizme za povečanje vplivnih objav, povečali podporo za prijave raziskovalnih projektov, interdisciplinarno povezovanje in trajnostno rast raziskovalnih kapacitet. Prav tako bomo več pozornosti usmerili h krepitvi vključevanja študentov v raziskovalno delo.

Aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti razvojnoraziskovalne dejavnosti v letu 2024 so podrobneje predstavljene v prilogi *»Samoevalvacija znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze na Primorskem v letu 2024«.*

## 4.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

V nadaljevanju podajamo ugotovitve o uspešnosti razvojnoraziskovalne dejavnosti za obdobje zadnjih treh let.

Tabela 14: KUP 08 - Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosegajo raziskovalci

| Članica UP | 2023 | | 2024 | | 2025 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | WoS | SCOPUS | WoS | SCOPUS | WoS | SCOPUS |
| UP FM | 5.054 | 6.915 | 6.268 | 8.523 | 7.472 | 10.200 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 08.

*Utemeljitev:* **Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki so jih v obdobju desetih let dosegli raziskovalci UP FM, v zadnjih treh letih, 2023 – 2025, vztrajno narašča.** Kot izhaja iz zgornje tabele, se vsako leto število čistih citatov poveča za 16–19 %. Z večanjem števila čistih WOS in SCOPUS citatov se kaže tudi trend bolj kakovostnih objav.

Po podatkih za leto 2025 so v obdobju desetih koledarskih let raziskovalci UP FM dosegli 7.472 čistih citatov v bazi WoS in 10.200 čistih citatov v bazi SCOPUS. Razlika med bazama je pričakovana, saj SCOPUS praviloma zajema širši nabor revij in publikacij kot WoS, kar se odraža v višjem številu evidentiranih citatov. Skupni obseg citiranosti kaže na stabilno in mednarodno prepoznavno raziskovalno dejavnost fakultete. Znotraj UP se UP FM po številu čistih citatov v WOS in v SCOPUS uvršča na četrto mesto.

Tabela 15: KUP 09 - Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu

| Članica UP | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| UP FM | 62 | 72 | 70 |
| SKUPAJ UP* | 437 | 537 | 542 |

*Opomba: Podatek za UP ni seštevek podatkov po članicah, saj so nekateri zaposleni lahko zaposleni na več članicah. Izpis za celotno UP je zato potrebno narediti posebej. V SICRIS je za izpis za celotno UP potrebno ročno vnesti šifre vseh zaposlenih raziskovalcev (jih ne prevzame avtomatično), pri čemer je potrebno izločiti dvojnike (zaposlene na več članicah).

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 09.

*Utemeljitev:* **Število objav, indeksiranih v bazah SCI, SSCI, AHCI in Scopus, se je v letu 2024 povečalo glede na leto 2023, v letu 2025 pa ostaja na primerljivi ravni. Hkrati je v zadnjem letu zaznati premik v smeri večjega deleža kakovostnejših objav.** UP FM je v letu 2023 objavila 62 znanstvenih del, v letu 2024 se je število povečalo na 72 (povečanje za 10 objav oziroma približno 16 %), v letu

2025 pa znaša 70 objav. To predstavlja rahlo zmanjšanje glede na leto 2024 (–2 objavi oziroma približno –3 %), vendar še vedno presega raven iz leta 2023. Skupno gledano podatki kažejo na stabilen in dolgoročno pozitiven trend znanstvene produkcije.

V primerjavi s celotno UP je UP FM v letu 2023 prispevala približno 14,2 % vseh objav (62 od 437), v letu 2024 približno 13,4 % (72 od 537), v letu 2025 pa približno 12,9 % (70 od 542). Relativni delež se je sicer rahlo znižal, vendar je absolutno število objav ostalo visoko in stabilno. To nakazuje, da je rast skupne raziskovalne produkcije UP FM v večji meri izhajala iz drugih članic, medtem ko je UP FM ohranila stabilen in pomemben prispevek k skupni znanstveni odličnosti univerze

Delež visokošolskih učiteljev z nazivom znanstveni sodelavec ali višje, ki so v letu 2025 izkazovali znanstveno objavo, znaša 69 %. V letu 2024 je ta delež znašal 56 %, v letu 2023 pa 88 %. V primerjavi z letom 2024 se je delež v letu 2025 povečal za 13 odstotnih točk, pri čemer je znanstveno objavo izkazovalo šest visokošolskih učiteljev več. Hkrati je zaznati tudi **trend povečevanja deleža kakovostnejših znanstvenih objav.**

Tabela 16: KUP 10 - Število znanstvenih monografij, ki jih v koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini

| Članica UP | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| UP FM | 1 | 1 | 2 |
| SKUPAJ UP | 6 | 7 | 8 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 10.

*Utemeljitev:* Raziskovalci UP FM so v letu 2023 skupaj objavili šest znanstvenih monografij, od tega eno pri tuji založbi; v letu 2024 štiri monografije, prav tako eno pri tuji založbi; v letu 2025 pa pet monografij, pri čemer sta bili dve izdani pri založbah v tujini. V skupnem obsegu znanstvenih monografij, objavljenih pri tujih založbah na ravni celotne UP je UP FM tako prispevala eno četrtino vseh objav. Objavljanje znanstvenih monografij pri mednarodnih založbah odraža aktivno vključenost raziskovalcev UP FM v različne mednarodne projekte in raziskovalna sodelovanja.

Tabela 17: KUP 11 - Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu

| Leto 2025 / Članica UP | J (temeljni) | L (aplikativni) | N (evropski) | Z (podoktorski) | V in M (ciljni) | Skupaj |
|---|---|---|---|---|---|---|
| UP FM | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 5 |
| SKUPAJ UP | 38 | 2 | 22 | 3 | 15 | 80 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 11.

*Utemeljitev:* UP FM je v letu 2025 skupno izvajala pet raziskovalnih projektov, financiranih s strani ARIS, od tega tri ciljne, en evropski in en temeljni raziskovalni projekt.

Tabela 18: KUP 11 - Primerjava število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M) v treh letih

| Vrsta raziskovalnega projekta | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| J (temeljni) | 2 | 1 | 1 |
| L (aplikativni) | 0 | 0 | 0 |
| N (evropski) | 1 | 1 | 1 |
| Z (podoktorski) | 0 | 0 | 0 |
| V in M (ciljni) | 8 | 6 | 3 |
| SKUPAJ UP FM | 11 | 8 | 5 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 11.

*Utemeljitev:* **Število projektov, financiranih s strani ARIS, je v zadnjih treh letih na UP FM upadlo** – od skupno 11 projektov v letu 2023 na skupno 5 projektov v letu 2025. Upad je zaznati sicer tudi na ravni celotne UP. Raziskovalni portfelj UP FM se v analiziranem obdobju zmanjšuje predvsem zaradi manjšega števila ciljnih raziskovalnih projektov, ob hkratni stagnaciji ali nizki zastopanosti drugih tipov projektov.

**Število prijav raziskovalnih projektov na razpise ARIS v obdobju 2023–2025 ostaja razmeroma stabilno.** To velja predvsem za razpise temeljnih raziskovalnih projektov, medtem ko se pri ciljno-raziskovalnih projektih število prijav spreminja glede na razpisane tematske usmeritve. Več prijav je zaznati pri razpisih, ki vključujejo več tem, povezanih z raziskovalnimi področji UP FM. Fakulteta

je praviloma uspešnejša pri (multidisciplinarnih) projektnih prijavah v sodelovanju z drugimi raziskovalnimi organizacijami znotraj UP ter s članicami UL in UM ter samostojnimi raziskovalnimi inštituti.

Tabela 19: KUP 12 - Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu

| Članica UP | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| UP FM | 3 | 5 | 4 |
| SKUPAJ UP | 12 | 13 | 23 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 12.

*Utemeljitev:* **Število projektov, financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, v katerih UP FM sodeluje kot projektni partner, v opazovanem obdobju ostaja razmeroma stabilno**, z manjšimi letnimi nihanji, ki so predvsem posledica dinamike razpisov, trajanja projektov in časovnih zamikov med odobritvijo ter začetkom izvajanja projektov. Trend hkrati odraža kontinuirano vpetost UP FM v mednarodne raziskovalne konzorcije.

Tabela 20: KUP 13 - Delež znanstvenih objav v odprtem dostopu v koledarskem letu[5]

| Članica UP | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| UP FM | np | np | np |
| SKUPAJ UP | **np** | **np** | **np** |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 13.

*Utemeljitev:* Podatki o deležu znanstvenih objav v odprtem dostopu se bodo začeli spremljati šele v letu 2026.

# 5 UMETNIŠKA DEJAVNOST

UP FM ne izvaja umetniške dejavnosti.

# 6 INTERNACIONALIZACIJA

## KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI INTERNACIONALIZACIJE UP ZA OBDOBJE ZADNJIH TREH ŠTUDIJSKIH LET.

Analiza kazalnikov s področja internacionalizacije kaže, da **UP FM na tem področju dosega vidne napredke, zlasti pri mobilnosti študentov in zaposlenih ter integraciji v okvir T4EU**. UP FM že več let zapored dosega nadpovprečen delež mobilnih študentov v primerjavi s celotno UP. V študijskem letu 2024/2025 je fakulteta dosegla 4,0 % mobilnosti, kar presega univerzitetno povprečje (3,5 %) in predstavlja občuten porast glede na pretekli dve leti. Prav tako visoka je mobilnost diplomantov (10,6 %), kar kaže na učinkovito vključevanje mednarodnih izkušenj v potek študija. Pozitiven trend je zaslediti tudi pri dohodnih mobilnostih, ki so se po začasnem upadu leta 2023/2024 ponovno povzpele na 5 %. Povišala se je tudi mobilnosti zaposlenih, zlasti v letu 2024/2025, ko se je število mobilnosti povečalo na 20, kar krepi mednarodno prepoznavnost fakultete in razširja sodelovanje v evropskem raziskovalnem prostoru. Stopnja mobilnosti zaposlenih sicer ostaja pod povprečjem UP. Fakulteta se učinkovito vključuje tudi v aktivnosti znotraj T4EU – z izvedbo Bachelor tracks, mikrodokazil in kombiniranih intenzivnih programov, prijav seed-funding projektov, kot tudi prek organizacije mednarodne znanstvene konference MIC v sodelovanju Univerzo v Trstu, ki je prav tako članica T4EU.

Kljub napredkom pa je na področju internacionalizacije še veliko **priložnosti za izboljšave**. Te obsegajo nadaljnjo krepitev sodelovanj in vpetosti v okvir T4EU preko krepitve sodelovanj na področju znanstvenoraziskovalne aktivnosti (znanstveni članki in projekti), skupne organizacije dogodkov in konferenc, razvoja novih študijskih programov (primer je predlog razvoja novega študijskega programa v sodelovanju z Univerzo Saarland), razvoja mikrodokazil in krepitve drugih mednarodnih sodelovanj ter krepitve mobilnosti študentov in zaposlenih. Pri slednjih so priložnosti predvsem na področju izboljšanja raziskovalno-pedagoške mobilnosti, ki so v strukturi mobilnosti manj zastopane, kar bi okrepilo možnosti za razvoj skupnih projektov in razvoj novih mednarodnih študijskih vsebin.

[5] Kazalnik se prične spremljati leta 2026.

## 6.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI INTERNACIONALIZACIJE

V nadaljevanju so podane ugotovitve o uspešnosti internacionalizacije UP za obdobje zadnjih treh študijskih let.

Tabela 21: KUP 19 - Delež zaposlenih na UP FM iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji)

| UP FM | Zaposleni VSI | | | | | | | Zaposleni MEDNARODNI | | | | | | | Delež MEDNARODNI | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Leto | Strokovno osebje | Raziskovalci / visokošolski učitelji | | | | | SKUPAJ | Strokovno osebje | Raziskovalci / visokošolski učitelji | | | | | SKUPAJ | Strokovno osebje | Raziskovalci / visokošolski učitelji | | | | | SKUPAJ |
| | | R1 | R2 | R3 | R4 | R1-R4 SKUPAJ | | | R1 | R2 | R3 | R4 | R1-R4 SKUPAJ | | | R1 | R2 | R3 | R4 | R1-R4 SKUPAJ | |
| 2023 | 17 | 8 | 9 | 16 | 16 | 49 | 66 | 1 | | | 1 | | 1 | 2 | 5,9 | 0 | 0 | 6,3 | 0 | 2 | 3 |
| 2024 | 16 | 7 | 11 | 15 | 16 | 49 | 65 | 2 | 1 | | 1 | | 2 | 4 | 12,5 | 14,3 | 0 | 6,7 | 0 | 4,1 | 6,2 |
| 2025 | 16 | 5 | 12 | 9 | 22 | 48 | 64 | 1 | | | 1 | | 1 | 2 | 6,3 | 0 | 0 | 11,1 | 0 | 2,1 | 3,1 |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 19.

*Utemeljitev:* **Delež zaposlenih iz tujine je na UP FM zelo nizek.** V letih 2023 in 2025 sta bila na UP FM zaposlena dva tujca, v letu 2024 pa štirje tujci, kar predstavlja 3- oziroma 6,2-odstotni delež. To je precej pod povprečjem UP, kjer je delež zaposlenih iz tujine v letu 2025 znašal 13 %.

Tabela 22: KUP 20 - Delež študentov, ki so bili na izmenjavi v tujini

| UP FM | Študijsko leto 2022/2023 | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | Študijsko leto 2024/2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST | Delež MOBILNOST | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST | Delež MOBILNOST | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST | Delež MOBILNOST |
| | 734 | 23 | 3,1 | 753 | 22 | 2,9 | 747 | 30 | 4,0 |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 20.

*Utemeljitev:* **Število študentov, ki so bili na izmenjavi v tujini, se je v študijskem letu 2024/2025 znatno povečalo** – na mobilnost se je v tem študijskem letu odpravilo 30 študentov, kar predstavlja 4 % vseh vpisanih študentov. Za primerjavo, v študijskem letu 2022/2023 je ta delež znašal 3,1 %, v letu 2023/2024 pa 2,9 %.

**V primerjavi z ravnjo celotne UP**, kjer so povprečja znašala 1,9 % (2022/2023), 3,6 % (2023/2024) in 3,5 % (2024/2025), **je UP FM v dveh od treh študijskih let dosegala nadpovprečen delež mobilnosti**. Fakulteta je v letih 2022/2023 in 2024/2025 s svojo stopnjo internacionalizacije presegala univerzitetno povprečje, medtem ko je v letu 2023/2024 za povprečjem UP (3,6 %) nekoliko zaostala (2,9 %).

Tabela 23: KUP 21 - Delež mednarodnih študentov na mobilnosti na UP

| UP FM | Študijsko leto 2022/2023 | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | Študijsko leto 2024/2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST na UP | Delež MOBILNOST na UP | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST na UP | Delež MOBILNOST na UP | Študenti VSI | Študenti MOBILNOST na UP | Delež MOBILNOST na UP |
| | 734 | 37 | 5,0 | 753 | 25 | 3,3 | 747 | 37 | 5,0 |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 21.

*Utemeljitev:* Na UP FM je bilo v letu 2022/2023 evidentiranih 37 dohodnih študentov (tj. 5 % vseh študentov UP FM), v letu 2023/2024 se je število zmanjšalo na 25 študentov (3,3 %), nato pa se je v letu 2024/2025 ponovno povečalo na 37 študentov, kar pomeni vrnitev na izhodiščno raven in ponovno 5,0-odstotni delež.

V primerjavi z UP v celoti **je UP FM v letih 2022/2023 in 2024/2025 dosegala višji delež notranje mobilnosti od univerzitetnega povprečja**, medtem ko je bila v letu 2023/2024 nekoliko pod povprečjem UP. Posebej izstopa leto 2023/2024 na ravni UP zaradi izrazitega povečanja mobilnosti (s 216 na 309 študentov), čemur UP FM ni sledila v enaki meri. V celotni strukturi dohodnih študentov na UP študenti, ki prihajajo na UP FM, predstavljajo 17,1 %.

Tabela 24: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v zadnjih treh študijskih letih v tujini na mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)

| UP FM | | | Študijsko leto 2022/2023 | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | Študijsko leto 2024/2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vrsta zaposlitve | Kategorije | Spol | Skupaj MOBILNOST | Zaposleni VSI | Delež MOBILNOST | Skupaj MOBILNOST | Zaposleni VSI | Delež MOBILNOST | Skupaj MOBILNOST | Zaposleni VSI | Delež MOBILNOST |
| Raziskovalci / visokošolski učitelji | R1 | M | np | 50 | 30 | np | 49 | 6,1 | 0 | 49 | 36,7 |
| | | Ž | np | | | np | | | 1 | | |
| | | Skupaj | np | | | np | | | 1 | | |
| | R2 | M | np | | | np | | | 2 | | |
| | | Ž | np | | | np | | | 1 | | |
| | | Skupaj | np | | | np | | | 3 | | |
| | R3 | M | np | | | np | | | 4 | | |
| | | Ž | np | | | np | | | 6 | | |
| | | Skupaj | np | | | np | | | 10 | | |
| | R4 | M | np | | | np | | | 2 | | |
| | | Ž | np | | | np | | | 2 | | |
| | | Skupaj | np | | | np | | | 4 | | |
| | R1-R4 SKUPAJ | M | 9 | | | 0 | | | 8 | | |
| | | Ž | 6 | | | 3 | | | 10 | | |
| | | Skupaj | 15 | | | 3 | | | 18 | | |
| Strokovno osebje | | M | 0 | 18 | 5,6 | 0 | 17 | 5,9 | 1 | 16 | 12,5 |
| | | Ž | 1 | | | 1 | | | 1 | | |
| | | Skupaj | 1 | | | 1 | | | 2 | | |
| SKUPAJ UP FM | | | 16 | 68 | 23,5 | 4 | 66 | 6,1 | 20 | 65 | 30,80 |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 22

*Utemeljitev:* Na UP FM je skupno število mobilnosti zaposlenih znašalo 16 v študijskem letu 2022/2023 (23,5 %), 4 v letu 2023/2024 (6,1 %) in 20 v letu 2024/2025 (30,8 %). Mobilnosti so pogostejše med raziskovalci in visokošolskimi učitelji. **V primerjavi s celotno UP je delež mobilnosti med zaposlenimi na UP FM praviloma nižji**, pri čemer je bil razkorak posebej izrazit v letu 2023/2024, medtem ko se je v letu 2024/2025 ponovno približal univerzitetnemu povprečju.

Tabela 25: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu 2024/2025 v tujini glede na namen mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)

| Vrsta zaposlitve | Kategorije | Spol | Namen mobilnosti | | | | | | | | Skupaj MOBILNOST |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Usposabljanje | Raziskovalno delo | Pedagoško delo | Raziskovalno - pedagoško delo | Konferenca | Sestanek | Poletna šola | Drugo | |
| Raziskovalci / visokošolski učitelji | R1 | M | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Ž | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Skupaj | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | R2 | M | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | Ž | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Skupaj | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | R3 | M | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | | Ž | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| | | Skupaj | 0 | 1 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| | R4 | M | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | Ž | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | Skupaj | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | R1-R4 SKUPAJ | M | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| | | Ž | 0 | 0 | 2 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| | | Skupaj | 0 | 1 | 2 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| Strokovno osebje | | M | 1 | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Ž | 1 | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | Skupaj | 2 | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| SKUPAJ UP FM | | | **2** | **1** | **2** | **0** | **15** | **0** | **0** | **0** | **20** |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 22

*Utemeljitev*: **V študijskem letu 2024/2025 je na UP FM zaznan porast mobilnosti**, skupaj 20 (v primerjavi s 4 v predhodnem študijskem letu), od tega 18 v kategorijah R1–R4. Večina mobilnosti je bila povezana s konferencami, medtem ko sta raziskovalno in pedagoško delo zastopana v manjšem obsegu, kar kaže predvsem na krepitev mednarodne vidnosti in širjenju raziskovalnih rezultatov. Posebej izstopa kategorija R3, kjer je v letu 2024/2025 delež mobilnosti dosegel 66,7 %, kar pomeni zelo visoko vključenost raziskovalcev srednjega staža.

Tabela 26: KUP 23 - Delež diplomantov, ki so bili na mobilnosti v tujini

| Članica UP | Študijsko leto 2022/2023 | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | Študijsko leto 2024/2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Diplomanti VSI | Diplomanti MOBILNOST | Delež MOBILNOST | Diplomanti VSI | Diplomanti MOBILNOST | Delež MOBILNOST | Diplomanti VSI | Diplomanti MOBILNOST | Delež MOBILNOST |
| UP FM | 124 | 10 | 8,1% | 226 | 12 | 5,3% | 132 | 14 | 10,6% |

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 23.

*Utemeljitev:* Delež diplomantov UP FM, ki so bili vključeni v mobilnost v tujini, se je v opazovanem obdobju spreminjal. V študijskem letu 2022/2023 je znašal 8,1 % (10 od 124 diplomantov), v letu 2023/2024 se je ob izrazitem povečanju števila diplomantov na 226 znižal na 5,3 % (12 mobilnih diplomantov), v letu 2024/2025 pa se je ponovno povečal na 10,6 % (14 od 132), kar predstavlja najvišji delež v celotnem obdobju. **V primerjavi z UP se UP FM, z izjemo študijskega leta 2023/2024, giblje precej nad povprečjem** – v študijskem letu 2024/2025 je povprečni delež diplomantov, ki os bili v tujini, na UP znašal 7,5 %, kar je 3,1 odstotne točke manj kot znaša delež na UP FM.

# 7 VODENJE, UPRAVLJANJE IN POSLOVANJE

## KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA ZA OBDOBJE ZADNJIH TREH LET.

Fakulteta za management Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: UP FM) je ključna institucija za izobraževanje in raziskovanje na področju managementa, poslovanja in družboslovja, ki interdisciplinarno povezuje ekonomske, pravne, organizacijske in vedenjske vede. UP FM deluje v okviru jasno določenih strateških ciljev Univerze, ki vključujejo pedagoško in raziskovalno odličnost, digitalno in zeleno transformacijo ter mednarodno prepoznavnost. V obdobju 2023-2025 je UP FM usmerjala svoj razvoj k mednarodni prepoznavnosti, inovativnosti, trajnostnemu razvoju ter povezovanju z gospodarstvom in širšo družbo. V analiziranem preteklem obdobju je UP FM na področju »*Raziskovalna odličnost in družbeni vpliv*« v letu 2024 izkazovala višje število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav glede na leto 2023, v 2025 je UP FM beležila manjši upad števila SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav. UP FM v obdobju 2023-2025 glede na ostale članice izkazuje povprečno stanje glede števila SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav. Revija *Managing Global Transitions* je bila v letu 2025 vključena v bazo Scopus, kar je pomemben kvalitativni dosežek priznanega raziskovanja. Objave v Scopus in močna raziskovalna dejavnost dokazujeta raziskovalno učinkovitost FM.

Na 47. redni seji Senata UP FM, 27. 11. 2025 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve *Pravilnika o priznavanju in nagradah UP FM*. V skladu z Akcijskim načrtom za raziskovalno dejavnost za leto 2025 so bile spremembe in dopolnitve Pravilnika o priznavanju in nagradah UP FM dopolnjene s priznanjem za najboljšo objavo, in sicer za znanstveni članek, objavljen v najvišje rangirani znanstveni reviji. **S tem se je vzpostavilo ogrodje za boljši karierni razvoj raziskovalcev.**

UP FM je v okviru CRPZ UP na področju *»Partnerstva z gospodarstvom in lokalno skupnostjo«* v obdobju 2023-2025 okrepila sodelovanje s podjetji, javnim sektorjem in nevladnimi organizacijami.

V okviru cilja *»Mednarodna prepoznavnost in mobilnost«* so raziskovalci UP FM v obdobju 2023-2025 izkoriščali vsa mesta, ki so na razpolago za odhodne mobilnosti (v letu 2025 smo imeli 2 Erasmus splošne izmenjave, in 1 KiP). Izboljšana je bila komunikacija in obveščanje zaposlenih o možnosti mobilnosti, in sicer s tedensko Informacijo vodstva UP FM. Na Posvetih v letu 2025 so zaposleni, ki so se udeležili mobilnosti, predstavili svoje izkušnje po opravljeni mobilnosti ostalim zaposlenim.

Na področju »Kakovosti« je bila v primerjavi s preteklima letoma 2023 in 2024 v letu 2025 ustanovljena delovna skupina za kakovost s ciljem transparentnega in kakovostnega delovanja v zanki kakovosti na področju izobraževanja in raziskovanja, vključno s spremljanjem povratnih informacij študentov, trga dela in deležnikov. Delovna skupina deluje kot podporni steber Svetu za kakovost UP FM. **S tem je UP FM izboljšala in nadgradila sistem kakovosti.**

## 7.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI VODENJA, UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA

### 7.1.1 Vodenje in upravljanje

Poročevalno obdobje predstavlja obdobje vodenja in upravljanja dekanice prof. dr. Tatjane Horvat. V obdobju 1. 1. 2022 do 31. 12. 2025 so vodstvo UP FM sestavljali trije prodekani UP FM:

| Vodstvo UP FM | Funkcija |
|---|---|
| prof. dr. Tatjana Horvat | dekanica UP FM |
| doc. dr. Borut Kodrič | prodekan za izobraževalno dejavnost |
| prof. dr. Armand Faganel | prodekan za kakovost |
| izr. prof. dr. Ana Grdović Gnip | prodekanica za raziskovanje in mednarodno dejavnost |

FM deluje na podlagi strateških dokumentov Univerze na Primorskem ter lastnih razvojnih usmeritev, ki jih vodstvo fakultete operacionalizira skozi letne načrte dela, samoevalvacijska poročila in akcijske načrte. Strateško in operativno vodenje poteka prek organov fakultete (dekanica, kolegij dekanice, senat, komisije senata) ter drugih srečanj z zaposlenimi, kot so akademski zbori, posveti, sestanki s programskimi direktorji, individualni usklajevalni sestanki, sestanki s katedrami, kjer se redno obravnavajo ključna vprašanja razvoja, kakovosti, kadrov, študijske in raziskovalne dejavnosti. Vodstvo FM sistematično vključuje strokovne službe v vodstvene procese z rednimi sestanki vodstva (dekanice, prodekanov in prodekanice) s sklopi strokovnih služb (izobraževanje,

odnosi z javnostmi, splošna in kadrovska služba, raziskovalna in mednarodna služba, CRPZ), kar omogoča, da se strateške usmeritve neposredno prenašajo v konkretne izvedbene ukrepe (npr. spremembe predmetnikov, organizacije študija, podpore študentom itd.). Strateški procesi na FM niso ločeni od vsakodnevnega delovanja, ampak se uresničujejo skozi konkretne dokumente, razprave in odločitve organov ter zaposlenih fakultete.

UP FM je leta 2023 sprejela nomotehnične popravke Pravil UP FM, leta 2025 pa spremembe in dopolnitve Pravil UP FM, ki so se nanašale na ureditev imenovanja Komisije za založniško dejavnost UP FM, Komisije za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi ter Komisije za mednarodno sodelovanje. V letu 2025 je Senat UP FM sprejel spremembe in dopolnitve Pravilnika o priznanjih in nagradah UP Fakultete za management. Na decembrski 48. redni seji Senata UP FM z dne 18. 12. 2025 se je pristopilo k sprejemu sprememb in dopolnitev Pravilnika o med univerzitetni mobilnosti študentov UP FM.

UP FM je v letu 2025 primerjalno glede na leti 2023 in 2024 izrazito okrepila sistem zagotavljanja in razvoja kakovosti z ustanovitvijo delovne skupine za kakovost, ki sistematično naslavlja izboljšave na vseh področjih delovanja fakultete. Delovna skupina za kakovost koordinira samoevalvacijske postopke, obravnava ugotovitve poročil, sodeluje z univerzitetnimi organi kakovosti, pripravlja podlage za izboljšave in odzive na zunanja priporočila. Skupina se redno sestaja na tedenski ravni, kar kaže, da spremljanje kakovosti ni enkratna aktivnost, temveč stalen proces. Samoevalvacijo študijskih programov je UP FM izvedla tako v letu 2023, 2024 kot v letu 2025. V preteklem letu je bila vzpostavljena nadgrajena z začetkom avtomatizacije zbiranja podatkov, načrtovanjem letnega rokovnika samoevalvacijskih aktivnosti ter rednim posodabljanjem učnih načrtov. Obveščanje in vključevanje deležnikov je bilo okrepljeno z bolj pregledno komunikacijo z zaposlenimi, študenti in zunanjimi partnerji ter z rednim zbiranjem povratnih informacij. V letu 2025 se je fakulteta na akademskem zboru odločila pristopiti k reakreditaciji mednarodne akreditacije FIBAA in je bila v ta namen ustanovljena delovna skupina tudi za to področje.

UP FM interdisciplinarno sodeluje z vsemi članica UP FM, UP Rektoratom in zunanjimi akademskimi in drugimi institucijami, pri čemer v okviru CRPZ UP poteka intenzivno sodelovanje v okviru izvajanja ključnih nalog na področju prenosa znanja in tehnologij med Univerzo na Primorskem in gospodarstvom.

UP Fakulteta za management ima razvito in raznoliko sektorsko povezovanje z gospodarstvom, javnim sektorjem in civilno družbo, ki je vgrajeno v pedagoške, raziskovalne in razvojne procese. Sodelovanje se uresničuje prek skupnih projektov, vključevanja strokovnjakov iz prakse v poučevanje, somentorskih oblik dela, dogodkov za širšo javnost ter **sklepanjem pogodb o sodelovanju** z gospodarskimi subjekti, ki omogočajo dolgoročnejše sodelovanje pri projektih, študentskem delu in prenosu znanja v prakso.

UP FM ima od 1. 1. 2016 potrjen klasifikacijski načrt in je bila do leta 2025 edina članica, ki je imela potrjen in veljaven klasifikacijski načrt. Arhiviranje ter dokumentiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva UP FM potekata skladno s sprejetim klasifikacijskim načrtom UP FM ter se izvajata v dokumentarnem sistemu »SOLARIA«, ki omogoča uporabo črtne kode in digitalni arhiv prejetih ter ustvarjenih dokumentov. S tem sta zagotovljeni sledljivost dokumentarnega gradiva in ustrezno varstvo arhivskega gradiva UP FM. Dokumentarni sistem UP FM se vodi skladno z Uredbo RS o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva.

### 7.1.2 Kadrovska struktura

Zagotovljeni so visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.
Presojajo se:
a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev za obdobje zadnjih pet let;
b) znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dosežki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev;
c) merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive in področja za izvolitve;
č) vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev;
⇨ **NAKVIS standard 10**

Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.
Presojajo se:
a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom;
b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev;
c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev.
⇨ **NAKVIS standard 11**

Tabela 27: KUP 05 - Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4)

| Zap. št. | Plačna podskupina | SKUPAJ UP FM, 31. 12. 2023 | SKUPAJ UP FM, 31. 12. 2024 | SKUPAJ UP FM, 31. 12. 2025 |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| B | POSLOVODNI ORGANI PRI UPORABNIKIH PRORAČUNA (DM plačne skupine B) | 0,70 | 0,70 | 0,75 |
| D | DELOVNA MESTA NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA (DM plačne skupine D) | 34,91 | 31,14 | 55,45 |
| D1 | Visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci (DM plačne podskupine D1) | 34,91 | 31,14 | 40,20 |
| D019006 | Redni profesor | 10,11 | 10,78 | 18,20 |
| D019007 | Izredni profesor | 12,19 | 10,38 | 8,50 |
| D019008 | Docent | 4,57 | 7,26 | 8,00 |
| D017003 | Učitelj veščin | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D019009, D0190010, D019011 | Gostujoči visokošolski učitelj iz tujine | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D017002 | Učitelj slovenščine na tuji univerzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D019003 | Asistent z doktoratom | 1,47 | 1,20 | 2,00 |
| D018001 | Asistent z magisterijem | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D017005 | Asistent | 2,08 | 2,48 | 0,50 |
| D019004, D018002, D017006 | Bibiliotekar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D019005, D018003, D017007 | Lektor | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D017008, D017009, D017010 | Strokovni sodelavec | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D017011 | Višji predavatelj | 3,27 | 1,22 | 2,00 |
| D017012 | Predavatelj | 1,22 | 1,50 | 1,00 |
| D5 | Specifična DM na področju visokega šolstva (DM plačne podskupine D5) | 19,53* | 18,83** | 14,25 |
| D9 | Administrativni, tehnični in ostali delavci (DM plačne podskupine D9) | 0,00 | 0,00 | 1,00 |
| E | DM NA PODROČJU ZDRAVSTVA (DM plačne skupine E) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H | DM NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne skupine H) | 2,00 | 2,40 | 3,20 |
| H1 | RAZISKOVALCI (DM plačne podskupine H1, brez DM H017002, H017004 in H018007 ter brez zaposlenih po 147. členu ZDR-1) | 2,00 | 1,40 | 2,20 |
| H1.1 | RAZISKOVALCI – dopolnilni delovni čas (147. člen ZDR-1) (vsa DM plačne podskupine H1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H017002 | MLADI RAZISKOVALCI | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| H017004, H018007 | RAZISKOVALEC IN VIŠJI RAZISKOVALEC | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H2 | STROKOVNI SODELAVCI (DM plačne podskupine H2) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H3 | SPECIFIČNA DELOVNA MESTA NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne podskupine H3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H9 | ADMINISTRATIVNI, RAČUNOVODSKI, TEHNIČNI IN OSTALI DELAVCI NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne podskupine H9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| O | Ostalo (navedite): | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S | SKUPAJ ZSTSPJS | 57,14 | 56,75 | 59,40 |
| H01 | RAZISKOVALCI - zaposlitev samo na podlagi 64. člena ZZrID oz. četrtega odstavka 4. člena ZSTSPJS | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 05.

Pri politiki kadrovanja vodstvo UP FM in ostali zaposleni upoštevajo Kadrovsko strategijo za raziskovalce UP (HRS4R), iz katere so jasno razvidne aktivnosti in naloge kadrovskega razvoja visokošolskih učiteljev in raziskovalcev. UP FM vsako leto poroča o realizaciji aktivnosti v okviru HRS4R, ki pripomore k boljšemu in bolj učinkovitem izvajanju aktivnosti v okviru omenjene strategije.

Zgornja tabela prikazuje FTE zaposlenih na UP FM v obdobju od 2023 do 2025.

S 1. januarjem 2025 je pričel veljati nov Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), ki je na novo uredil skupne temelje sistema plač za vse javne uslužbence.

Plačna skupina B-dekani so se po novem prevajali oz. uvrstili v plačno skupino D. Plačna skupina J , ki so jih do leta 2024 sestavljala spremljajoča delovna mesta: strokovni delavci, administrativni delavci in ostali strokovno tehnični delavci pa so se uvrstili v plačno podskupino D5 oz. D9 kot podporna skupina vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem.

V skladu z navedenim so, v zgornji tabeli, spremljajoča delovna mesta v plačni skupini J za leti 2023 in 2024 vpisana pod šifro D5 (specifična delovna mesta na področju visokega šolstva (*/**).

Število FTE se je po manjšem padcu zaradi upokojitev med visokošolskimi učitelji v letu 2025 povečevalo, v plačni podskupini D5/D9 pa nekoliko zmanjšalo, zaradi nepričakovanih odhodov nekaterih redno zaposlenih. Njihovo delo so delno prevzele novo zaposlene osebe oz. je bilo delo prerazporejeno med ostalimi zaposlenimi ter vodstvom.

V letih 2023 in 2024 smo se soočali tudi z odhodi nekaterih sodelavcev iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev s področja Prava, Trženja, Poslovne informatike, kar smo nato nadomestili z novimi zaposlitvami v letu 2025 iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

V letu 2025 so bili izvoljeni v naziv visokošolski učitelj - redni profesor 6 oseb, kar je razvidno iz porasta rednih profesorjev v FTE, v primerjavi z letoma 2023 in leto 2024.

Od 1. 10. 2022 do 30. 6. 2025 je potekal na ravni UP projekt »Zelena, digitalna in vključujoča Univerza na Primorskem (v nadaljevanju: GDI), ki je omogočil našim zaposlenim projektno delo in sklenitev medsebojnih sporazumov na ravni UP-UP FM ter tako zmanjšal število FTE s sofinanciranjem deleža njihovih plač. Projekt GDI je z njegovimi učinki vplival na število FTE, predvsem je to razvidno pri podatkih FTE v letu 2023 in letu 2024, kot izhaja iz zgornje tabele.

V letu 2023 smo imeli dve upokojitvi, in sicer na delovnem mestu visokošolski učitelj – redni profesor ter visokošolski učitelj - izredni profesor, skupaj 2,00 FTE. V letu 2024 smo imeli eno upokojitev, in sicer na delovnem mestu Visokošolski učitelj – izredni profesor, skupaj 1,00 FTE. V letu 2025 smo imeli eno upokojitev, in sicer na delovnem mestu Visokošolski učitelj – redni profesor, skupaj 1,00 FTE.

Od leta 2023 do leta 2025 nismo imeli presežnih delavcev.

V letu 2024 smo bili uspešni tudi na javnem razpisu za Mlade raziskovalce. S 1. oktobrom 2024 smo zaposlili 1 osebo na delovnem mestu (H017002) Mladi raziskovalec oz. raziskovalko. Raziskovalno delo obsega predvsem področje Upravnih in organizacijskih ved, pod mentorstvom prof. dr. Aleksandra Janeša.

Delovna mesta na področju znanosti (plačna skupina H) so v primerjavi z letoma 2023 in 2025 v porastu, kar se kaže v številu FTE in je posledica na novo pridobljenih projektov in vse večja vpetost zaposlenih v znanstveno - raziskovalno področje, tako doma kot v tujini.

Od leta 2023 do leta 2025 UP FM ni beležila zaposlenih na sobotnem letu.

Po spolu in starosti je struktura zaposlenih naslednja:

- V letu 2025 smo imeli na UP FM zaposlenih 64 oseb, od tega 34 žensk in 30 moških. Po starostni skupini je največ zaposlenih med 45. in 49. letom ter med 50. in 54. letom.
- V letu 2024 je bilo skupno zaposlenih 65 oseb, od tega 33 žensk in 32 moških. Po starostni skupini je največ zaposlenih med 45. in 49. letom ter med 40. in 44. letom.
- V letu 2023 je bilo skupno zaposlenih 66 oseb, od tega 34 žensk in 32 moških. Po starostni skupini je največ zaposlenih med 45. in 49. letom ter med 40. in 44. letom.

Zgornji podatki nam prikazujejo, da so minimalne razlike med spoloma glede števila žensk in moških. Pri našem delu se trudimo upoštevati enakost spolov (izvajanje projekta Agrigep), pri zaposlitvah poskušamo uravnotežiti mejo med spoloma, pri tem pa upoštevamo zasledovanje ciljev v okviru razvojnih nalog UP za obdobje 2025 - 2028.

## 7.1.3 Materialni pogoji

Visokošolski zavod zagotavlja primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti.
Presojanje prostorov in opreme se opravi ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost, načina in oblike izvajanja študijskih programov (hibridni študij, študij na daljavo…) in števila vpisanih študentov.
⇨ **NAKVIS standard 17**

UP FM je z letom 2021 pridobila v uporabo stavbo nekdanje Srednje tehnične šole Koper, stavbno zemljišče na naslovu Izolska vrata 2, Koper v skupnem obsegu 2.659 m², številka katastrske občine 2605. UP FM se nahaja v lastnih prostorih in je tako razbremenjena stroška najema prostorov na naslovu Izolska vrata 2, Koper.

V skladu z načrtom informacijske infrastrukture so vsi prostori UP FM, kjer poteka pedagoški proces, ustrezno informacijsko opremljeni. Večina predavalnic je bila v letu 2023 opremljena s pametnimi tablami, v letu 2025 smo opremili še dodatne. V nekaterih predavalnicah se še uporablja LCD projektorje ali po potrebi LCD televizorje, saj je uporaba sodobne IKT opreme v študijskem procesu zapisana tudi v posameznih učnih načrtih. Na UP FM uporabljamo informacijske sisteme, ki so vzpostavljeni na ravni UP (ŠIS, VIS, UNIS, SAOP, …) – morebitne nadgradnje se izvedejo na ravni celotne UP.

V letu 2023 je UP FM realizirala nakup večjega števila pametnih tabel v predavalnicah pretežno iz vira ARIS. S tem je UP FM postavila ogrodje za inovativno in napredno poučevanje in usposabljanje zaposlenih ter študentov UP FM. V letu 2024 smo opremili tudi obe računalniški učilnici, ki sta bili računalniško zastareli. Strošek se je financiral v okviru GDI projekta (Digitalna UP).

Na UP FM si prizadevamo za večjo informatizacijo poslovanja, kar pa avtomatično pomeni večjo informacijsko podporo študijskemu procesu in raziskovalnemu delu in ravno tako podpornim službam, ki so vključene v sam proces. Dobre informacijske rešitve in podpora, sodobna IKT oprema, usposabljanje zaposlenih in študentov pa na koncu prinese zadovoljstvo uporabnikov. Varnostno politiko izvaja IKT služba Univerze na Primorskem za celotno Univerzo in vse njene članice.

## 7.1.4 Investicijske aktivnosti

Infrastrukturna zmogljivost UP FM (osnovna sredstva v uporabi) v obdobju od 2023 do 2025 izkazujejo stabilen in učinkovit razvoj infrastrukturnih zmogljivosti fakultete, kar je razvidno iz zgornje preglednice.

Infrastrukturna zmogljivost UP FM v obdobju treh študijskih let kaže na stabilen in trajnosten razvoj. Vrednosti osnovnih sredstev so vzdrževane na visoki ravni, kar potrjuje učinkovito upravljanje in vzdrževanje premoženja ter racionalno izkoriščanje infrastrukture.

Investicijske aktivnosti vključujejo upravljanje nepremičnin in osnovnih sredstev, investicijsko načrtovanje ter vlaganja v opremo in infrastrukturne projekte, kar podpira sodobno učno in raziskovalno okolje. Na ravni celotne univerze se vrednosti osnovnih sredstev povečujejo, kar odraža kontinuirana vlaganja v razvoj in posodabljanje infrastrukture.

Dodatno projekti CRPZ UP povezujejo infrastrukturne zmogljivosti s sodelovanjem med akademskim in praktičnim svetom, kar krepi funkcionalnost in kakovost univerzitetnega okolja. Skupaj ti podatki kažejo na stabilen, načrtovan in učinkovit razvoj infrastrukturnih zmogljivosti, ki podpira strateške cilje fakultete in univerze.

Tabela 28: KUP 02 - Infrastrukturna zmogljivost univerze (osnovna sredstva v uporabi)

| Članica UP | Leto 2023 | | | Leto 2024 | | | Leto 2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NV | PV | SV | NV | PV | SV | NV | PV | SV |
| UP FM | 703.241,74 | 651.184,48 | 52.057,26 | 683.639,19 | 647.037,53 | 36.601,66 | 699.607,90 | 652.372,62 | 47.235,28 |
| SKUPAJ UP | **703.241,74** | **651.184,48** | **52.057,26** | **683.639,19** | **647.037,53** | **36.601,66** | **699.607,90** | **652.372,62** | **47.235,28** |

## 7.1.5 Prostori in oprema

Tabela 29: KUP 03 - Lastne stavbe in deli stavb - površina v m2 (kazalnik se spremlja na ravni univerze)

| Članica UP, ki stavbo/del stavbe uporablja | Študijsko leto 2022/2023 | | | | Študijsko leto 2023/2024 | | | | Študijsko leto 2024/2025 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Lokacija | Katastrska občina | Identifikacijska številka stavbe | Površina stavbe v m2 | Lokacija | Katastrska občina | Identifikacijska številka stavbe | Površina stavbe v m2 | Lokacija | Katastrska občina | Identifikacijska številka stavbe | Površina stavbe v m2 |
| UP FM | Koper, Izolska vrata 2 | 2605 Koper | 2605-2172 | 2.659,00 | Koper, Izolska vrata 2 | 2605 Koper | 2605-2172 | 2.659,00 | Koper, Izolska vrata 2 | 2605 Koper | 2605-2172 | 2.659,00 |
| SKUPAJ UP | | | | 31.361,27 | | | | 34.036,59 | | | | 41.053,19 |

UP FM upravlja stavbo fakultete v katastrski občini Koper v skupnem obsegu 2. 659 m2. Prostori so zasnovani tako, da podpirajo sodobne pedagoške prakse, interdisciplinarno raziskovanje in prijetno študijsko okolje.

V stavbi UP FM je urejenih dvanajst sodobnih predavalnic, zasnovanih za izvajanje predavanj, interaktivnih delavnic in večjih dogodkov. Predavalnice so prostorne, svetle in opremljene z napredno avdio-video opremo, ki omogoča hibridno in multimedijsko poučevanje. Stavba je ena izmed večjih po površini v m2 glede na ostale stavbe članic UP FM in predstavlja delež v višini 8,5% od vseh prostorov UP. Podrobneje so podatki razvidni iz zgornje preglednice.

Tabela 30: KUP 04 - Lastne kapacitete - število ležišč in delež glede na vse vpisane študente

| UP ŠD | Študijsko leto 2023/2024 | Študijsko leto 2024/2025 | Študijsko leto 2025/2026 |
|---|---|---|---|
| Število študentov UP | 5744 | 5643 | 5789 |
| Število ležišč v lasti UP | 521 | 521 | 640 |
| Ležišča v uporabi študentov UP | 477 | 479 | 593 |
| Delež (%) na študenta UP | 8,30% | 8,49% | 10,24% |
| Indeks povečanja ležišč po letih za študente UP | 139,47 | 100,42 | 123,80 |

UP FM sama ne izvaja dejavnosti študentskih domov, dejavnost študentskih domov izvaja UP Študentski domovi (v nadaljevanju: UP ŠD). Več študentskih domov UP je lociranih v bližini UP FM, kar študentom UP FM omogoča hitro in enostavno dostopnost do študentskih domov. V zgornji preglednici je podrobneje prikazan kazalnik števila ležišč UP glede na vse vpisane študente v študijskih letih 2023/2024 do 2025/2026.

Kot je razvidno iz zgornje preglednice, je število ležišč v lasti Univerze na Primorskem v primerjavi s številom vpisanih študentov še vedno omejeno, saj je delež ležišč na študenta relativno nizek. Kljub temu se kaže trend postopnega povečevanja kapacitet, kar odraža prizadevanja UP za izboljšanje namestitvenih možnosti študentov.
Čeprav UP FM sama ne izvaja dejavnosti študentskih domov, študenti fakultete lahko izkoristijo bližino večjih študentskih domov UP, kar zagotavlja dostopnost in praktičnost pri bivanjskih potrebah. Indeks povečanja ležišč po letih dodatno potrjuje, da se UP aktivno trudi povečati razpoložljive kapacitete, kar prispeva k izboljšanju študentske izkušnje in podpira rast študentov na univerzi.

## 7.1.6 Knjižnična in založniška dejavnost

Visokošolska knjižnica ima ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.
Presojajo se:
a) ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature;
b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov;
c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici;
d) razvoj knjižnične dejavnosti,
e) na področju presoje zagotavljanja in izboljševanja kakovosti, spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se uporabljajo standardi kakovosti za zunanjo evalvacijo študijskega programa, določeni v 11. členu teh meril.
⇨ **NAKVIS standard 20**

Knjižnično dejavnost za celotno Univerzo na Primorskem izvaja Univerzitetna knjižnica Univerze na Primorske (v nadaljevanju: UP UK), ki omogoča zaposlenim UP FM in študentom UP FM dostop do celotnega knjižničnega gradiva in e-virov, podporo pri raziskovalnem delu in bibliografiji ter omogoča široko mednarodno podporo študentom in študijskim programom.

Založniška dejavnost se izvaja preko Založbe UP. V okviru UP FM deluje Komisija za založniško dejavnost, ki je bila imenovana na 41. redni seji Senata UP FM dne 19. 6. 2025.

Tabela 31: KUP 06 - Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov

| Elektronski viri | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| Število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov | 341.186 | 345.333 | 346.688 |
| SKUPAJ UP | 341.186 | 345.333 | 346.688 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 06.

Podatki iz zgornje preglednice za obdobje 2023–2025 kažejo na stalno rast števila zakupljenih elektronskih revij ter e-knjig in pripomočkov na nivoju UP. Rast je postopna, vendar stabilna, kar pomeni, da UP UK kontinuirano širi in posodablja dostop do elektronskih virov. To odraža prilagajanje potrebam uporabnikov (študentov in raziskovalcev), krepitev podpore raziskovalnemu delu ter večjo usmerjenost v digitalne vire. Kazalnik tako potrjuje izboljševanje kakovosti in obsega knjižnične podpore v zadnjih treh letih.

Tabela 32: KUP 07: Knjižnična zbirka (število enot gradiva)

| Zbirka knjižnega gradiva (enote) | Leto 2023 | Leto 2024 | Leto 2025 |
|---|---|---|---|
| Knjige, brošure | 52.405 | 53.120 | 54.463 |
| Disertacije, mag., dipl., raz. naloge | 18.313 | 17.960 | 16.543 |
| Serijske publikacije | 4.044 | 4.093 | 4.107 |
| Drugo | 1.737 | 1.714 | 1.966 |
| SKUPAJ UP | 76.499 | 76.887 | 77.079 |

Knjižnično zbirko Univerze na Primorskem upravlja Univerzitetna knjižnica Univerze na Primorskem (UP UK), ki skrbi za njen razvoj v podporo študiju in raziskovanju. V obdobju 2023–2025 se skupno število enot knjižničnega gradiva rahlo, vendar stalno povečuje, kar kaže na kontinuirano dopolnjevanje fonda. Število knjig in brošur narašča, kar potrjuje usmerjenost v posodabljanje temeljne študijske literature. Hkrati se zmanjšuje število zaključnih del v fizični obliki, kar odraža prehod na elektronsko hrambo in uporabo digitalnih repozitorijev. Obseg serijskih publikacij ostaja stabilen, kar zagotavlja stalno dostopnost ključnih strokovnih virov. Kazalnik tako kaže na postopno rast zbirke in njeno prilagajanje sodobnim načinom dostopa do informacij.

Kazalniki KUP 06 in KUP 07 skupaj s podporo založniške dejavnosti kažejo, da Univerza na Primorskem in UP FM aktivno krepita odprto znanost: zagotavljata dostopnost, digitalizacijo in razširjanje znanja, hkrati pa posodabljata knjižnične zbirke in spodbujata objavo raziskovalnih rezultatov v skladu z načeli odprtega dostopa. S tem Univerza na Primorskem prispeva k večji preglednosti raziskovalnih procesov, omogoča hitro širjenje novih spoznanj med strokovno in širšo javnostjo ter spodbuja sodelovanje tako na nacionalni kot mednarodni ravni.

## 7.1.7 Financiranje

Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti. Presojata se finančni načrt za naslednje akreditacijsko obdobje oziroma obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih.

⇨ **NAKVIS standard 19**

Tabela 33: KUP 01 - Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje

| Vir sredstev | SKUPAJ UP Leto 2023 | | | | SKUPAJ UP Leto 2024 | | | | SKUPAJ UP Leto 2025 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Prihodki v EUR | | Odhodki v EUR | | Prihodki v EUR | | Odhodki v EUR | | Prihodki v EUR | | Odhodki v EUR | |
| | Vrednost | Delež v % | Vrednost | Delež v % | Vrednost | Delež v % | Vrednost | Delež v % | Vrednost | Delež v % | Vrednost | Delež v % |
| Javna služba skupaj | **4.040.516,81** | **99,0** | **3.288.553,71** | **99,0** | **4.120.350,29** | **99,0** | **3.260.189,49** | **99,0** | **4.638.930,83** | **100** | **4.040.456,72** | **99** |
| MVZI | 2.891.797,96 | 71,0 | 2.176.359,59 | 65,0 | 2.903.952,08 | 70,0 | 2.181.032,88 | 67,0 | 3.329.405,56 | 71 | 2.652.664,85 | 65 |
| ARRS | 511.899,04 | 13,0 | 511.899,04 | 15,0 | 581.514,74 | 14,0 | 574.993,92 | 18,0 | 637.243,41 | 14 | 637.243,41 | 16 |
| SPIRIT, JAK | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| Druga ministrstva | 17.766,21 | 0,0 | 17.766,21 | 1,0 | 17.191,17 | 0,0 | 17.191,17 | 1,0 | 46.837,84 | 1 | 46.837,84 | 1 |
| Občinski proračunski viri | 800,00 | 0,0 | 800,00 | 0,0 | 800,00 | 0,0 | 800,00 | 0,0 | 500,00 | 0 | 500,00 | 0 |
| Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | 260.240,31 | 6,0 | 260.240,31 | 8,0 | 54.905,07 | 1,0 | 54.905,07 | 2,0 | 128.755,47 | 3 | 128.755,47 | 3 |
| Cenik storitev univerze | 281.802,44 | 7,0 | 250.990,24 | 8,0 | 319.383,34 | 8,0 | 229.171,37 | 7,0 | 203.469,71 | 4 | 250.551,81 | 6 |
| Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU | 45.176,06 | 1,0 | 45.176,06 | 1,0 | 201.116,57 | 5,0 | 201.116,57 | 6,0 | 260.067,18 | 6 | 260.067,18 | 6 |
| Drugi viri | 31.034,79 | 1,0 | 25.322,26 | 1,0 | 41.487,32 | 1,0 | 978,51 | 0,0 | 32.651,66 | 1 | 63.836,16 | 2 |
| Trg | 40.914,60 | 1,0 | 35.864,50 | 1,0 | 21.634,89 | 1,0 | 19.044,90 | 1,0 | 22.042,85 | 0 | 21.893,89 | 1 |
| SKUPAJ UP FM | **4.081.431,41** | **100,0** | **3.324.418,21** | **100,0** | **4.141.985,18** | **100,0** | **3.279.234,39** | **100,0** | **4.660.973,68** | **100** | **4.062.350,61** | **100** |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 01.

Utemeljitev kazalnika KUP 01 temelji na primerjavi strukture prihodkov in odhodkov UP FM ter odraža stabilno financiranje javne službe na ravni Univerza na Primorskem. Prevladujejo prihodki iz naslova javne službe, kar kaže na stalno in primerljivo odvisnost od proračunskih virov. Največji delež predstavljajo sredstva MVZI in ARRS, pri čemer se njihova vrednost med leti nekoliko spreminja, vendar ohranja podoben razmerni pomen. Sredstva iz evropskih virov in cenika storitev univerze se med leti zmerno povečujejo oziroma nihajo, kar kaže na dopolnjevanje osnovnega financiranja z razvojnimi in tržnimi viri. Odhodki sledijo strukturi prihodkov in ostajajo sorazmerni, kar potrjuje stabilno in uravnoteženo finančno poslovanje. Kazalnik tako izkazuje primerljivo strukturo virov financiranja in racionalno porabo sredstev v celotnem triletnem obdobju.

Na podlagi analize strukture prihodkov in odhodkov je mogoče kot **nacionalno pomembne naloge** na ravni UP FM opredeliti izvajanje javno financiranih študijskih programov ter zagotavljanje dostopnosti visokošolskega izobraževanja. Pomembna nacionalna naloga je tudi izvajanje raziskovalne dejavnosti, ki se financira iz sredstev ARRS in prispeva k razvoju znanosti ter strokovnih podlag za državo. Med ključne naloge sodi sodelovanje v projektih, sofinanciranih iz evropskih sredstev, ki omogočajo prenos znanja v prakso in razvoj inovativnih rešitev. Nacionalno pomembna je tudi podpora razvoju kadrov in vseživljenjskemu učenju prek tržnih in dodatnih programov ter skrb za stabilno in pregledno porabo javnih sredstev v skladu z namenom javne službe.

# 8 TRAJNOST

Visokošolski zavod za vse notranje deležnike (študente, visokošolske učitelje, raziskovalce in druge zaposlene in sodelujoče) zagotavlja podporo in storitve, ki presegajo zgolj uresničevanje njihovih temeljnih pravic in obveznosti.
Presoja se zagotavljanje pogojev in mehanizmov za:

a) razvoj poklicne poti in strokovnega potenciala vseh zaposlenih (pedagoški, ne-pedagoški kader, mladi zaposleni;
b) sistematično usposabljanje, mentorstvo, svetovanje ter druge oblike strokovne in karierne podpore za novo zaposlene;
c) storitve za študente, ki vključujejo načrtovanje študijske poti, karierno svetovanje, psihološko in socialno podporo ter vključevanje v akademsko in širšo skupnost;
d) spoštovanje načela enakosti spolov v skladu s programom ukrepov zavoda (za vse notranje deležnike);
e) spoštljivo, dostojno in varno okolje, ki varuje dostojanstvo vseh notranjih deležnikov ter zagotavlja učinkovite mehanizme pomoči osebam v stiski.

Presoja se, ali so oblike podpore in storitev iz prejšnjega odstavka sistematične, trajne, redno evalvirane in prilagojene potrebam deležnikov.

V skladu z razvojnimi cilji UP in UP FM je področje trajnosti vsebinsko že dobro umeščeno v izobraževalne, raziskovalne in razvojne usmeritve fakultete. **Prednosti** so v tem, da so trajnostni vidiki vključeni v posodobitev študijskih programov, v raziskovalno delo ter v cilje digitalne in zelene transformacije, kar omogoča celostno obravnavo trajnosti v pedagoškem in strokovnem okolju. Fakulteta ima tudi potencial za prenos trajnostnega znanja v prakso prek sodelovanja z okoljem in gospodarstvom. **Slabosti** se kažejo predvsem v še ne dovolj sistematičnem spremljanju trajnostnih kazalnikov ter v neenotni vključenosti trajnostnih vsebin v vse študijske in raziskovalne dejavnosti. Trajnostni pristopi so pogosto projektno vezani in manj dolgoročno strukturirani. **Priporočila za izboljšanje kakovosti** so usmerjena v bolj načrtno vključevanje trajnostnih ciljev v vse študijske programe, krepitev raziskav s področja trajnostnega managementa ter večjo povezavo med trajnostjo, digitalizacijo in inovacijami. Smiselno je tudi razviti notranje kazalnike za spremljanje okoljskih in družbenih učinkov delovanja fakultete ter okrepiti sodelovanje z lokalnim in nacionalnim okoljem na področju trajnostnih praks.

Nacionalne in evropske usmeritve podpirajo ugotovitve analize in potrjujejo potrebo po sistematičnem razvoju trajnosti na ravni UP in UP FM. Na nacionalni ravni je poudarek na vključevanju trajnostnih vsebin v izobraževanje, krepitvi raziskav ter povezovanju z gospodarstvom in družbo. Evropske usmeritve Evropska unija pa spodbujajo zeleni in digitalni prehod, odprto znanost ter razvoj zelenih kompetenc. Obe ravni tako podpirata priporočila o večji vpetosti trajnosti v študijske programe, raziskovanje in sodelovanje z okoljem ter o razvoju merljivih kazalnikov za spremljanje napredka.

**NEBAP Hub** aktivnosti gredo predvsem v smeri povezovanja raziskav, izobraževanja in prakse na področju trajnostnega razvoja. Poudarek je na razvoju kompetenc za zeleni in digitalni prehod, vključevanju trajnostnih vsebin v študijske programe ter spodbujanju sodelovanja z gospodarstvom in lokalnim okoljem. To pomeni usmeritev v aplikativne projekte, prenos znanja v prakso ter sistematično spremljanje učinkov trajnostnih aktivnosti tako na ravni UP kot na UP FM. Dejavnosti NEBAP Hub tako podpirajo priporočila o večji vpetosti trajnosti v pedagoško in raziskovalno delo ter o krepitvi sodelovanja z zunanjimi deležniki.

Aktivnosti **CeResAI** so usmerjene v razvoj in uporabo umetne inteligence na odgovoren, etičen in trajnosten način. Poudarek je na povezovanju digitalne in zelene transformacije, razvoju kompetenc s področja umetne inteligence ter vključevanju teh vsebin v izobraževanje in raziskovanje. To pomeni krepitev raziskav na presečišču trajnosti, managementa in umetne inteligence ter prenos znanja v prakso prek sodelovanja z okoljem. Aktivnosti CeResAI tako podpirajo priporočila o sistematični digitalni in zeleni preobrazbi ter razvoju novih, trajnostno usmerjenih študijskih in raziskovalnih vsebin.

V okviru postopkov izvolitev v naziv za drugo izvolitev v naziv asistent morajo kandidati izpolnjevati tudi pogoj o opravljenem pedagoško andragoškem usposabljanju. V letu 2023 je en kandidat opravil pedagoško andragoško usposabljanje, v letu 2024 prav tako en kandidat. V letu 2025 ni bilo evidentirano nobeno pedagoško usposabljanje zaposlenih. Pedagoško andragoško usposabljanje zaposleni UP FM opravijo v okviru UP Pedagoške fakultete.

UP FM ne izvaja aktivnosti psihološke svetovalnice, smo pa v letu 2025, ko so bili izzivi z obnovo prostorov na drugi članici, ponudili pomoč pri njeni infrastrukturi, tako da je psihološka svetovalnica lahko urejeno delovala v prostorih na sedežu FM. Svetovalnica

krepi mentalno in čustveno dobrobit, zmanjšuje stres in podpira psihološko odpornost, kar neposredno vpliva na učinkovitost študijskih in raziskovalnih aktivnosti. To je usmeritev k družbeno trajnostnemu razvoju, saj vključuje skrb za posameznika kot del celotnega trajnostnega in inovativnega okolja fakultete.

V letu 2025 je fakulteta na senatu FM (kdaj?-Martina) sprejela prenovljen Sporazum MTR, ki pomeni **formalni dogovor o skupnem izvajanju magistrskega študijskega programa Management trajnostnega razvoja**, v katerem UP FM sodeluje z drugimi članicami Univerze na Primorskem. Iz sporazuma in spremljajočih dokumentov izhaja, da MTR temelji na **sodelovanju različnih fakultet in strok**, kar omogoča:

- povezovanje znanj s področij managementa, prava, okoljskih in družboslovnih ved,
- skupno načrtovanje in izvajanje predmetov,
- delitev kadrovskih in strokovnih virov.

Takšno sodelovanje predstavlja **trajnostni model rabe akademskih virov** in krepi sistemsko obravnavo trajnostnega razvoja. Sporazum MTR neposredno podpira izvajanje študijskega programa, katerega cilji so razvoj **kompetenc za trajnostno, družbeno odgovorno in inovativno vodenje ter krepi trajnost** krepi trajnost akademske skupnosti na ravni univerze.

## 8.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI TRAJNOSTI

Tabela 34: KUP 24 - Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil)

| ČLANICA UP | Leto 2023 | | Leto 2024 | | Leto 2025 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Število akreditiranih mikrodokazila | Število izvedenih mikrodokazil | Število akreditiranih mikrodokazila | Število izvedenih mikrodokazil | Število akreditiranih mikrodokazila | Število izvedenih mikrodokazil |
| | - | - | - | - | 6 | 1 |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 24.

*Utemeljitev:* **V študijskem letu 2024/2025 je UP FM pomembno prispevala k razvoju mikrodokazil na UP in k vzpostavitvi kakovostnega sistema vseživljenjskega učenja**. UP je v tem obdobju zaključila celoten postopek zasnove, potrjevanja in akreditacije mikrodokazil, pri čemer je bila UP FM ena ključnih članic, ki so s pilotnimi izvedbami neposredno omogočile razvoj vsebinsko utemeljenih in tržno relevantnih mikrodokazil.

Razvoj mikrodokazil na Univerzi je potekal postopno in premišljeno. Pilotne izvedbe so se izvajale v okviru nacionalnega projekta GDI UP, financiranega iz NOO, ter na mednarodni ravni v okviru evropske univerze T4EU. Uporaba pilotnih izvedb kot razvojnih okolij je omogočila preizkušanje organizacijskih modelov, vsebinsko usklajevanje učnih izidov ter zagotovitev visoke kakovosti končnih mikrodokazil, ki so jih potrdili pristojni organi UP.

UP FM je v letih 2024 in 2025 izvedla obsežen nabor delavnic in usposabljanj za različne ciljne skupine: podjetnike, obrtnike, zaposlene v gospodarstvu ter vodstvene delavce v javnem sektorju. Usposabljanja so pokrivala temeljna strokovna področja fakultete – management, podjetništvo, finance, računovodstvo, pravo, trženje, digitalizacijo ter mednarodne odnose – in so jih izvajali več kot 30 predavateljev in raziskovalcev UP FM. Ti programi so predstavljali ključni razvojni temelj za oblikovanje vsebin mikrodokazil in dokazujejo močno aplikativno vpetost fakultete v lokalno in regionalno okolje.

Na podlagi pilotnih izvedb je Univerza v letu 2025 uspešno akreditirala 41 mikrodokazil, od katerih jih je UP FM akreditirala 6, kar je razvidno iz kazalnika KUP 24.

Tabela 35: KUP 25: Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, Alumni UP)

| Leto | Število udeležencev | | | | Pregled rezervacij in obiskov | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Študenti UP | Zaposleni UP | Alumni UP | SKUPAJ UP | Število rezervacij | Število obiskov | Razmerje med rezervacijami in obiski |
| 2023 | 1008 | 67 | 2 | 1077 | 3222 | 2231 | 69% |
| 2024 | 1201 | 84 | 5 | 1290 | 5072 | 3727 | 73% |
| 2025 | 1344 | 73 | 10 | 1427 | 9179 | 6964 | 76% |
| SKUPAJ UP | 2651 | 209 | 10 | 2870 | 17473 | 12922 | 74% |

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 25.

*Utemeljitev:* UP FM ne izvaja športnih dejavnosti. **ŠportUP je projekt, ki je pod okriljem UP in njenih članic skrbi za organizacijo športne rekreacije in drugih aktivnosti za študente in zaposlene**. Zaposleni in študenti se redno udeležujejo tudi aktivnosti, ki jih organizira UP, kot sta na primer ŠtartUP in Rektoričin dan, namenjena druženju ter medsebojnemu spoznavanju. Od leta 2023 do 2025 potekajo različne organizirane športne aktivnosti za študente in zaposlene UP FM v okviru projekta ŠportUP (košarka, odbojka, joga, pilates, fitnes..)

**Športna dejavnost se izvaja tudi v okviru Študentskega sveta UP FM.** Fakulteta je v letu 2025 podprla športne ekipe, ki tekmujejo v univerzitetni ligi. V letu 2024 so študenti UP FM sodelovali na Ekonomijade. V letu 2023 so se zaposleni in študenti UP FM družili v okviru dogodka, ki je potekal v Obmorskem parku Žusterna ob začetku študijskega leta. Porast števila udeležencev v okviru Šport UP je razviden v vseh kategorijah v obdobju 2023-2025, kar je podrobneje razvidno iz zgornje preglednice.

UP Fakulteta za management
UP Facoltà di management
UP Faculty of Management

Izolska vrata 2 • SI-6000 Koper
+386 (0)5 610 20 00
info@fm.upr.si • www.fm-kp.si

# 9 ANALIZA URESNIČEVANJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2024/2025

V nadaljevanju je predstavljena analiza uresničevanja načrtovanih ukrepov v študijskem letu 2024/2025 na podlagi sprejetega akcijskega načrta izboljšav:

| Področje | Cilj/strategija | Ukrep | Aktivnost | Nosilec | Rok | Realizacija (DA/NE) | Obrazložitev: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Raziskovanje | Prizadevanje za povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva: doseganje 1 WoS ali Scopus objav na raziskovalca | Sledi iz UP akcijskega načrta in je v skladu z Merili za izvolitve v naziv | Sestanki s katedrami (prodekan in raziskovalna služba). | Posamezen visokošolski učitelj | Stalna aktivnost (v izvajanju) | DA | Realizirano v skladu s potrebami Katedre oz. posameznikom ter na Posvetih UP FM: 15. 2. 2024, 18. 4. 2024, 19. 9. 2024 in 19. 12. 2024. |
| Raziskovanje | Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva: doseganje 1 WoS ali Scopus objav na raziskovalca | Uvedba letne nagrade (priznanje FM) za najboljšo znanstveno objavo oz. najboljši objavljeni znanstveni članek v reviji | Dopolniti pravilnik (službe, senat vodstvo) | Prodekan za raziskovalno dejavnost in služba za raziskovalno | April 2025 | DA | Delno realizirano (še v teku). |
| Raziskovanje | Povečanje FTE v znanstveno-raziskovalni dejavnosti | Koordinacijski sestanki pred potekom roka prijave ARIS projektov in drugih razpisov | Sestanke izvaja služba za raziskovalno dejavnost in prodekan za raziskovalno dejavnost | Služba za raziskovalno dejavnost | Stalna aktivnost. Rok je odvisen od ARIS rokov za prijavo. | DA | Realizirano pred potekom razpisa za CRP (maj-junij 2024), T4EU seed funding (september 2024) in Vilnius tech (oktober 2024) projekte. |
| Raziskovanje | Povečanje FTE v znanstveno-raziskovalni dejavnosti | Spodbujanje udeležbe na delavnice in informativne dogodke v zvezi prijave mednarodnih projektov | Služba za raziskovalno dejavnost in prodekan pošilja informacije o delavnicah in dogodkov | Posamezen visokošolski učitelj | Stalna aktivnost (informacije vodstva, UP pogled, direktna mail koresponden ca) | DA | Realizirano. Informacije se pošiljajo na tedenski ravni (informacije vodstva in UP pogled) kot tudi direktno po potrebi na ustrezne e-poštne naslove. |
| Raziskovanje | Organizacija MIC konference v letu 2025 s partnerji T4EU in drugimi mednarodnimi partnerji | Analiza ankete o zadovoljstvu konference, katero izpolnjujejo udeleženci in predlog ukrepov za izboljšanje po potrebi | Ukrepi se določajo po potrebi in odvisno od rezultatov ankete | MIC organizacijski odbor | Do 30. septembra vsako leto (aktivnost je v teku in | DA | Realizirano. Izkazano zadovoljstvo za MIC v Zadar je bilo na visoki ravni (boljše kot v primerjavi s preteklimi leti) tako da niso določeni dodatni ukrepi. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | izvajanje se nadaljuje) | | |
| Raziskovanje | Organizacija MIC konference v letu 2025 | Raziskovalcem FM zagotoviti 350 EUR ali več (namesto 300 EUR raziskovalnih sredstev) za udeležbo na MIC konferenco | | Vodstvo UP FM | Aktivnost se izvaja | DA | Realizirano. |
| Raziskovanje | Izboljšava in oddaja prijave za uvrstitev revije Managing Global Transitions (MGT) v bazo Scopus | Na podlagi prejetih pripomb ustrezno ukrepati za izboljšanje verjetnosti vstopa revije v Scopus | Sestanek prodekana z uredniki | Uredniki | Aktivnost se izvaja | DA | Realizirano. Končni sestanek z uredniki revija je uvrščena v Scopus. |
| Izobraževanje | B1 - Izboljšanje znanja slovenskega jezika za tuje študente, ki so vključeni v slovensko izvedbo | Vključevanje teh študentov v tečaje slovenskega jezika, informiranje o razpoložljivih tečajih... | Podpora izvedbe študijskega procesa. | Referat ali druga ustrezna strokovna služba | Od trenutka, ko je na voljo seznam tujih študentov v slovenski izvedbi, dalje. | DA | Realizirano<br>(študenti so redno obveščani o terminu izvedb predmetov slovenskega jezika s strani FHŠ; pomembnost opravljanja izpita iz slovenskega jezika je poudarjena v uvodnih predstavitvah; pred začetkom 2. semestra (pred izvedbo tečajev) bo fakulteta tujim študentom poslala motivacijsko sporočilo s spodbudo, da čimprej opravijo obveznost iz slovenskega jezika) |
| Izobraževanje | B1 - Povečanje sodelovanja s podjetji in mentorstva (Okrepitev povezave med študenti in gospodarstvom prek več praktičnih projektov, mentorstev in praks. Omogočiti študentom več praktičnih izkušenj in jih bolje pripraviti na trg dela). | Razširitev prakse v podjetjih, povečanje števila gostujočih predavateljev iz gospodarstva. | Nadgradnja sistema mentorstev z managerji iz podjetij. Organizacija študentskih izzivov in heckathonov v sodelovanju s podjetji. Razvoj digitalne platforme za povezovanje študentov in podjetij. | Prodekan za kakovost. strokovna služba za PR, podjetja-partnerji, študentje. | September 2025 | DA | Tekoče aktivnosti, realizirano: izvedba PUŠ projektov v sodelovanju s podjetji/organizacijami; izvajanje delavnic za podjetja v okviru GDI projekta, gosti iz prakse, organizacija okroglih miz v sodelovanju s podjetji, nadaljevanje aktivnosti za krepitev sodelovanja s Svetom zaupnikov in Alumni UP FM |
| Izobraževanje | B1 - Sprememba procesa obravnave strokovnega poročila s strokovne prakse (Poenostavitev tega procesa in jasnejša opredelitev odgovornosti deležnikov (študent, koordinator strokovne prakse, mentor v organizaciji)) | Ločevanje zaključevanja študija od obravnave strokovnega poročila | Sprememba Pravilnika o strokovni praksi | Prodekan za izobraževanje | September 2025 | DA | Realizirano |
| Izobraževanje | B1 - Aktualizacija študijskega programa VS Management | Posodobitev predmetnika | Srečanja delovne skupine s programskim direktorjem, nosilci, priprava izhodišč, evalvacija predlogov | Prodekan za izobraževanje, nosilci predmetov, strokovna sodelavka za kakovost | Junij 2025 | DA | Realizirano |
| Izobraževanje | B1 - Aktualizacija učnih predmetov na študijskem programu VS Management | Posodobitev učnih načrtov | Srečanja delovne skupine s programskim direktorjem, nosilci, priprava izhodišč, evalvacija predlogov | Prodekan za izobraževanje, nosilci predmetov, strokovna sodelavka za kakovost | Junij 2025 | DA | Realizirano |
| Izobraževanje | B1 - Aktualizacija pogojev za napredovanje na študijskem programu VS Management | Posodobitev učnih načrtov | Srečanja delovne skupine s programskim direktorjem, nosilci, priprava izhodišč, evalvacija predlogov | Prodekan za izobraževanje, nosilci predmetov, strokovna sodelavka za kakovost | Junij 2025 | DA | Realizirano |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Izobraževanje | B2 - Več trajnostnih vsebin pri predmetih. | Posodobitev in vključevanje vsebin glede trajnostnega razvoja pri posameznih predmetih (interdisciplinarnost). | Sestanki s programskimi direktorji posameznih študijskih programih glede vključevanja trajnostnih vsebin. | Vsi člani katedre | Do konca študijskega leta | DA | Realizirano. Gostov iz prakse je bilo malenkost manj (en gost manj). A po drugi strani smo organizirali okroglo mizo, na kateri je bilo veliko gostov. Tega v preteklih letih nismo imeli. Prav tako smo obiskali sodišče. |
| Izobraževanje | B2 - Ustreznejša ponudba notranje izbirnosti | Najava za študijsko leto 2024/25 | Najava za študijsko leto 2024/25 | Programski direktor, nosilci in izvajalci predmetov | Do začetka študijskega leta | DA | Realizirano. Ponudili smo ustreznejše izbirne predmete (vse s pravno vsebino). Prav tako smo pristopili k oblikovanju novih izbirnih predmetov, ki bi jih akreditirali tako, da jih lahko ponudimo že v ŠL 2025/26. |
| Izobraževanje | B2 - Odpraviti neustrezno prekrivanje vsebin | Umakniti izvajalca z enega predmeta | Najava za študijsko leto 2024/25 | Programski direktor, nosilci predmetov | Do začetka študijskega leta | DA | Realizirano |
| Izobraževanje | B3 – Boljši vpogled programskega direktorja v izvedbo programa (Tako zbrane informacije bodo omogočile sprotno odzivanje v primeru zaznanih težav oziroma hitrejšo realizacijo prejetih predlogov za izboljšave). | Redna srečanja programskega direktorja in izvajalcev predmetov | Spremljanje izvedbe študijskega procesa | Programski direktor, nosilci predmetov | Oktober 2025 | DA | Realizirano |
| Izobraževanje | Vse stopnje študija - Boljša informiranost študentov z realizacijo ukrepov na področju kakovosti | Uvedba mesečnega e-sporočila FM Fokus | Študenti bodo bolje seznanjeni z realizacijo ukrepov za dvig ravni kakovosti študijskega procesa | Vodstvo FM | 2024 | DA | Kontinuirana naloga<br>(aktivnosti: predstavitev in objava SE in drugi poročil, sestanki s Študentskim svetom) |
| Izobraževanje | Vse stopnje študija - Boljše poznavanje pomena reševanja študentskih anket. | Predstavitev pomena reševanja anket. | Sestanek s programskimi direktorji in Študentskim svetom FM. | Vodstvo FM | 2025 | DA | Realizirano<br>(aktivnosti: predstavitev pomena podatkov za krepitev kakovosti študentom; sestanek s Študentskim svetom (september 2025), sestanek s programskimi direktorji (september 2025), vzpostavitev e-maila za predloge, postavitev škatle za anonimne predloge/pritožbe) |
| Izobraževanje | Vse stopnje študija - Boljše obveščanje o samoevalvaciji in ukrepih z namenom povečanja motivacije za doseganje zanke kakovosti. | Predstavitev pomena samoevalvacijskih poročil in pomembnosti ukrepov vseh vključenih deležnikov. | Sestanki s programskimi direktorji.<br>Predstavitev poročil na Posvetu zaposlenih UP FM. | Strokovna služba za kakovost. | 2025 | DA | Realizirano<br>(aktivnosti: predstavitev SE in drugih poročil na Akademskih zborih in Posvetih zaposlenih ter na sestankih s Študentskim svetom, FM Fokus).<br>V pripravi so še dodatni ukrepi (Delovna skupina za podporo sistemu kakovosti na UP FM) |
| Internacionalizacija | Dvig števila mobilnosti študentov | Spodbujanje mobilnosti (Erasmus+, Ceepus, T4EU) | Informativni dnevi, individualno svetovanje, tutorstvo | Mednarodna pisarna, tutorji | celo leto | DA | Število odhodnih študentov se je povečalo (22 → 31), dohodnih pa iz 25 na 37; izvedeni so bili tudi kratkoročni BIP in T4EU tedni |
| Internacionalizacija | Integracija v Evropsko univerzo T4EU | Udeležba v T4EU pedagoških in raziskovalnih aktivnostih | Bachelor tracks, T4EU tedni, sodelovanje v seed-funding razpisih | Nosilci predmetov, raziskovalci, T4EU koordinator | 2024/25 | DA | Izvedeni bachelor tracks, udeležbe na T4EU tednih, izvedeni seed-funding projekti. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Internacionalizacija | Podporno okolje za tuje in domače študente | Nadgradnja informacijskih in podpornih poti | Orientacijski dnevi, individualna podpora, tutorstvo | Referat, mednarodna pisarna | september + februar | DA | Organizirani orientacijski dnevi; stalna individualna podpora tujih študentov; intenzivno delovanje tutorjev. |
| Internacionalizacija | Krepitev partnerstev | Povečanje števila sporazumov in partnerstev | Erasmus+ KA131, KA171, Ceepus mreže | Prodekan, mednarodna pisarna | leto 2025 | DA | Podpisan KA171 sporazum s Čilom; okrepljena partnerstva v 20 državah; aktivna vloga v T4EU mreži |
| Internacionalizacija | Mednarodna prepoznavnost | Organizacija mednarodne konference MIC | Izvedba v partnerstvu (Zadar + UniTrst) | Organizacijski odbor MIC | 2025 | DA | MIC 2025 uspešno izvedena, >90 predstavljenih prispevkov, močna vključenost T4EU partnerjev. |
| Internacionalizacija | Dvig števila mobilnosti študentov | Spodbujanje mobilnosti (Erasmus+, Ceepus, T4EU) | Informativni dnevi, individualno svetovanje, tutorstvo | Mednarodna pisarna, tutorji | celo leto | DA | Število odhodnih študentov se je povečalo (22 → 31), dohodnih pa iz 25 na 37; izvedeni so bili tudi kratkoročni BIP in T4EU tedni |
| Trajnost | Akreditacija Mikrodokazil | Akreditacija prvij mikrodokazil za T4EU | Priprava usposabljanj | Nosilci mikrodokazil | December 2025 | DA | Na Senatu UP je bilo potrjenih prvih 6 mikrodokazil |
| Upravljanje in poslovanje | Informiranost zaposlenih | Okrepitev vedenja zaposlenih o strategiji HRS4R | Na vsakem večjem srečanju zaposlenih seznaniti z dejavnostmi | Vodstvo in člani delovne skupine na UP | Tekoče | DA | Dne 8.9.2025 je bila iz maila dekanat ob informaciji vodstva poslana kadrovska strategija *HRS4R* **in** *HRS4R_Smernice_LPD-karierni-razvoj-raziskovalcev (dokazilo mail).* *Dne 19.6.2025 predstavitev vsem zaposlenim s strani dekanje (dokazilo: vabilo posvet zaposlenih)* |
| Upravljanje in poslovanje | Informiranost zaposlenih | Povečanje informiranosti zaposlenih o spremembah in drugem dogajanju na UP FM | Poleg Informacij vodstva, povečati obveščanje na Posvetih in akademskih zborih | Vodstvo | Tekoče | DA | Enkrat tedensko obveščanje prek informacij vodstva, poleg informacij, zaposleni prejmejo še druga gradiva, o katerih morajo biti obveščeni. Obveščanje za posvetih zaposlenih v decembru 2024, februarju, juniju in decembru 2025. |
| Upravljanje in poslovanje | Splošno obveščanje | Prenova spletnih strani | Priprave strukture nove spletne strani | PR služba v sodelovanju z UP | 2025 | V teku | PR služba ima pripravljeno osnovo strukture spletne strani FM, tehnična izvedba in nadaljnji tehnični ter vsebinski razvoj je dogovorjen s UP FAMNIT, ki je zaradi kadrovskih izzivov preložil pripravo naše spletne strani na leto 2026. |
| Upravljanje in poslovanje | Povezovanje in obveščanje na področju raziskovanja | Premalo povezovanja med UP raziskovalci | Na večjem srečanju zaposlenih (posvet zaposlenih) seznaniti vsaj z eno večjo aktivnostjo drugih raziskovalcev na UP ter obisk drugih raziskovalcev iz UP in raziskovalne službe UP (npr. odprta znanost, etična komisija, projekti ipd.) | Vodstvo in službe UP | 2025 | DA | Predstavitev projekta UP Obzorja Agrigep dne 19.6.2025<br>Dne 20.2.2025 predstavitev novosti odprte znanosti s strani raziskovalke UP Famnit Ane Slavec.<br>Dne 20.2.2025 s strani raziskovalne službe UP in profesorice FM predstavitev delovanja Komisije UP za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi (KER – UP) |
| Upravljanje in poslovanje | Krepitev IKT podpore | Večja informacijska podpora | Okrepitev seznanjanja zaposlenih, kako priti do informacijske podpore | Splošna služba FM in IKT služba | 2025 | DA | V tedenskih informacijah vodstva zapisan kontakt informatika na UP. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Upravljanje in poslovanje | Nadaljnja krepitev finančne vzdržnosti fakultete ter pokrivanje izgube prejšnjih let | Temeljit nadzor nad prihodki in stroških iz raziskovalne, pedagoške in projektne dejavnosti ter drugih virov financiranja. | Medsebojno usklajevanje načrtovanja obremenitev visokošolskih učiteljev, prihodkov raziskovalnih projektov, kadrovskega načrta, finančnega načrta ter drugih projektov | Vodstvo Up FM s strokovnimi službami | 2024-2025 | DA | Realizirano. Fakulteta je pokrila vso izgubo prejšnjih let |

# 10 AKCIJSKI NAČRT V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/2026

V nadaljevanju so predstavljeni načrtovani ukrepi v študijskem letu 2025/2026:

| Področje | Cilj/strategija6 | Ukrep | Aktivnost | Nosilec | Rok | Opomba: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2:** Cilj UP FM - Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva: doseganje 1 WoS ali Scopus objav na raziskovalca | Sledi iz UP akcijskega načrta in je v skladu z Merili za izvolitve v naziv | Sestanki z katedrami (prodekan in raziskovalna služba). Spodbujanje pomembnosti objav na Posvetih UP FM in drugih srečanjih. | Posamezen visokošolski učitelj | Stalna aktivnost (v izvajanju) | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2:** Cilj UP FM - Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva: doseganje 1 WoS ali Scopus objav na raziskovalca | Uvedba letne nagrade (priznanje FM) za najboljšo znanstveno objavo oz. najboljši objavljeni znanstveni članek v reviji | Dopolniti in končati pravilnik o letnih nagradah UP FM (z ciljem da se v letu 2026 podeli prva takšna nagrada za leto 2025). | Prodekan za raziskovalno dejavnost in služba za raziskovalno dejavnost | December 2025 | Spremembe in dopolnitve Pravilnika sprejete na 47. redni seji Senata UP FM dne 27.11.2025 |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2:** Cilj UP FM - Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva: doseganje 1 WoS ali Scopus objav na raziskovalca | Povečanje ozaveščanja o HRS4R UP (znak za odličnost človeških virov v raziskovanju) | Predstavitev HRS4R na Posvetu UP FM | Prodekan za raziskovalno dejavnost | September 2025 | Posvet UP FM 19.6.2025 |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.5 IN 3.7:** Cilj UP FM – Povečanje prijav na projekte | Spodbujanje raziskovalcev k prijavi projektov preko nadgradnja vsebinske in strokovne podpore za pripravo projektnih predlogov in spodbujanja povezovanja z raziskovalcev s partnerskih institucij | Nadgradnja obstoječih aktivnosti kot so sestanku ob objavi razpisov, povezovanje raziskovalcev, predstavitve prask prijav na projektov, predstavitev obstoječih podporne infrastrukture | Prodekan za raziskovalno dejavnost | Stalna aktivnost | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJI 3.2 in 3.5:** Cilj UP FM - Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja | 2.1.Predstavitev prejetih projektov in/ali rezultatov širšem krogu na Posvetu FM | Nova aktivnost | Služba za raziskovalno dejavnost | December 2025 | Aktivnost je v teku |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2 in** Cilj UP FM - Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja | 2.2.Promocija aktivnih sodelovanj na konferencah | Nova aktivnost | Služba za komuniciranje (PR) | Se izvaja | Aktivnost je v teku |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2:** Cilj UP FM Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja | 2.3.Projekte in objave v sodelovanju z vodilnimi tujimi institucijami (ki se na Šanghajski lestvici uvrščajo med prvih 500 in podobno) posebej predstaviti | Nova aktivnost | Prodekan za raziskovalno dejavnost, Služba za raziskovalno dejavnost in Služba za komuniciranje (PR) | December 2025 | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.2:** Cilj UP FM - Krepitev vključevanja rezultatov raziskovanj v izobraževanje | Uvedba poročanja o vključevanju rezultatov raziskovanj v izobraževanje na letni ravni | Nova aktivnost | Katedre UP FM, Služba za raziskovanje | December 2025 | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJA 1.5 IN 11.1:** Cilj UP FM - Organizacija MIC konference v letu 2026 | Analiza ankete o zadovoljstvu konference, ki jo izpolnijo udeleženci in predlog ukrepov za izboljšanje po potrebi | Ukrepi se določajo po potrebi in odvisno od rezultatov ankete | MIC organizacijski odbor | Do 30. septembra vsako leto (aktivnost je v teku in izvajanje se nadaljuje) | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJA 1.5 IN 11.1:** Cilj UP FM - Organizacija MIC konference v letu 2026 | Raziskovalcem FM zagotoviti 390 EUR (namesto 300 EUR raziskovalnih sredstev) za udeležbo na MIC konferenco | Poziv raziskovalcem FM, naj sporočijo, ali načrtujejo sodelovati na MIC konferenci | Dekanica UP FM | Aktivnost se izvaja | |

[6] Vpisati cilj odličnosti skladno s SRS 2025-2030

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 3.6:**<br>Cilj UP FM - Promocija revije Managing Global Transitions (MGT), uvrščene v bazo Scopus | Promocijske aktivnosti za povečanje mednarodne prepoznavnosti revije in povečanja deleža uveljavljenih avtorjev | Sestanek prodekana za raziskovanje z uredniki po odločitvi Scopusa | Uredniki | Aktivnost se izvaja | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 1.2:**<br>Pridobitev en ERC projekt | Prizadevanje za pridobivanje informacij o prijavi, spodbujanje in priprava prijave | Sestanki vodstva s potencialnimi Visokošolskimi učitelji in udeležba na delavnicah o prijavi | Vodstvo | Aktivnost se izvaja 2025-2026 | |
| Raziskovanje | **SRS – CILJ 4.1:**<br>Ohranjanje znaka za odličnost visokošolskih učiteljev | Prisotojna služba UP FM peridoično preverja izkazovanje pogojev raziskovalcev in pedagoških sodelavcev pri izpolnjevanju pogojev za sodelovanje pri izvajanju doktorskih študentov skladno s Pravilnikom o diplomiranju: doktorat znanosti UP FM. | Spodbujanje rednih profesorjih, k objavi kakovostnih znanstvenih člankov in prispevkov ter spodbujanje k prijavi prijavi in udeležbi v raziskovalnih projektih. | Vodstvo | Aktivnost se izvaja 2025-2026 | |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 8.4:**<br>CILJ UP FM - Sistematično zbiranje pobud iz okolja (Svet zaupnikov UP FM, delodajalci, Alumni) | Ponovna vzpostavitev in aktivacija Sveta zaupnikov UP FM ter redni strukturirani posveti z delodajalci, alumni in mentorji študijske prakse. | Formalna ponovna ustanovitev Sveta zaupnikov (imenovanje članov, mandat, pravila delovanja).<br>Načrt vsaj 1–2 letnih srečanj z jasno agendo (potrebe po znanjih, predlogi za nove vsebine, povratne informacije o diplomantih).<br>Letna anketa med delodajalci in alumni.<br>Povzetki pobud se obravnavajo na katedrah in študijski komisiji ter se vključijo v prenovo predmetnikov (npr. uvedba/okrepitev vsebin iz digitalizacije, trajnosti, podatkovne analitike, podjetništva). | Svet zaupnikov: formalno vzpostavljen najkasneje do 2026. | Prvi ciklus sistematičnega zbiranja pobud in odzivov v programu: do oktobra 2026. | Boljše usklajevanje vsebin programa z aktualnimi potrebami okolja (digitalna transformacija, trajnost, podatkovna analitika, podjetništvo, ESG…). |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 5.3**:<br>CILJ UP FM – Prizadevanje za opolnomočenje učiteljev z rabo in uporabo orodij umetne inteligence v pedagoškem procesu | Načrt vsaj 1–2 letnih srečanj z jasno agendo (potrebe po znanjih, predlogi za nove vsebine, povratne informacije o diplomantih). | Priprava načrta usposabljanja (zunanje/notranje) | Vodstvo, programski direktor | V koledarskem letu 2026 | Namen je spoznati aktualne pristope in orodja generativne umetne inteligence in spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k udeležbi na izobraževanjih. |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 5.3:**<br>CILJ UP FM - Seznanitev s smernicami za uporabo umetne inteligence | Letna anketa med delodajalci in alumni<br>Organizacija izobraževanj s področja rabe umetne inteligence v izobraževalnem procesu | Strokovni posvet učiteljev, predstavitev potrjenih smernic za študente in izvajalce | Vodstvo, programski direktor | 2026 | Zagotoviti enotno in transparentno uporabo UI v študijskem procesu |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 5.3**:<br>Spodbujanje prožnih in inovativnih oblik poučevanja v pedagoški proces | Prizadevanje po organiziranosti delavnic in izobraževanj na tem področju. | Izvedba ankete med sodelavci o potrebah po dodatnih znanjih. | Vodstvo, delavna skupina za kakovost | 2025-2027 | Pridobivanje izvajalcev za izobraževanja. |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 7.1 in 8.4:**<br>CILJ UP FM - Spodbujanje vključevanja gostov iz prakse v pedagoški proces | Sistematično povabiti goste iz prakse v vsak kvartal | Načrtovanje gostov | Programski direktor | 2026 | Povečati aktualnost in uporabnost vsebin |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 8.4:**<br>CILJ UP FM - Krepitev prepoznavnosti študijskih programov | Vzpostavitev promocijskega načrta za študijske programe | Priprava načrta komuniciranja in objav | Programski direktor, Služba za odnose z javnostmi | 2026-2027 | Pridobivanje kandidatov za študij |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 8.4:** Krepitev prepoznavnosti vojaškega modula kot odziv na potrebe širšega družbenega okolja zlasti s javnimi institucijami | Aktivna promocija in iskanje možnosti vključevanja vsebim modula za vključevanje v projekte vojaških vsebin. | Povezovanje z MORS, okrogla miza s predstavniki SV. | Vodstvo, Služba za odnose z javnostmi | 2025-2026 | Izboljšanje prepoznavnosti vojaškega modula. |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 5:** CILJ UP FM – Predstavitev možnosti vključevanja študentov v raziskovalne projekte na fakulteti | Vodje izbranih raziskovalnih projektov pripravijo nabor možnih tem/naslovov magistrskih nalog, ki izhajajo iz aktualnih raziskovalnih projektov | Sestanek z vodji raziskovalnih projektov<br>Predstavitev potencialnih tem magistrskih nalog študentom<br>Izbira teme in mentorja | Vodje raziskovalnih projektov<br>Programski direktorji | Oktober-december 2025 | Povečati raziskovalno aktivnost študentov<br>Pospešitev postopka zaključevanja študija |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 5:** Cilj UP FM – Zaključevanje študija | Spodbujanje študentov k zaključevanju študija z izvajanjem vodenega procesa diplomiranja | Spodbujanje preteklih generacij študentov k zaključku študija, posodobitev postopkov diplomiranja, organizacija srečanj z mentorji, posodobitev tem nalog | Prodekan, pogramski direktorji, strokovna služba | 2026-2027 | Dvig števila diplomantov |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 7.2:** Cilj UP FM - Vsebinska posodobitev predmetov skladno s potrebami trga in Družbe 5.0 | Priprava izhodišč za spremljanje skladnosti študijskih programov s koncepta Družbe 5.0 | Priprava načrta komuniciranja in objav | Vodstvo, programski direktor, Služba za odnose z javnostmi | 2026-2027 | Pridobivanje kandidatov za študij |
| Izobraževanje | **SRS – CILJ 8:** CILJ UP FM - Vnovična razprava o sistemu mentoriranja pri zaključnih nalogah na programu VS Management in predlog e-srečanja s podjetji pred pričetkom prakse | Povzetki pobud se obravnavajo na katedrah in študijski komisiji ter se vključijo v prenovo predmetnikov (npr. uvedba/okrepitev vsebin iz digitalizacije, trajnosti, podatkovne analitike, podjetništva). | Sestanek visokošolskih učiteljev, oblikovanje predlogov, presoja možnih modelov mentoriranja | Programski direktor | 2026 | Povečati kakovost mentorskega procesa in zmanjšati prekomerno samousmerjanje študentov |
| Internacionalizacija | **SRS – CILJ 10.2:** Cilj UP FM - Krepitev integracije v evropski visokošolski prostor | Razvoj skupnega magistrskega programa Saarland–UP FM | Delovna skupina, priprava analiz, osnutek programa | Prodekan za izobraževanje, T4EU ekipa | december 2026 | Srečanje s Saarland univerzo načrtovano v začetku 2026. |
| Internacionalizacija | **SRS – CILJ 12:** Cilj UP FM - Povečanje mednarodne mobilnosti | Razširitev možnosti za mobilnost študentov in osebja | T4EU week, bachelor tracks, Erasmus+ BIP, Ceepus | Mednarodna pisarna | celo leto | Cilj 2025/26: 48 dohodnih + 46 odhodnih mobilnosti. |
| Internacionalizacija | **SRS – CILJ 12**: Cilj UP FM - Izboljšanje kakovosti podpornega okolja za mednarodne študente | Nadgradnja tutorstva za mednarodne študente | Orientacijski dnevi, mentorski sistem, ErasMeeting 2.0 | Referat, mednarodna pisarna, tutorji | oktober 2025 + februar 2026 | Poudarek na integraciji, dobrobiti in preprečevanju osipa. |
| Trajnost | **SRS – CILJ 10.2:** Cilj UP FM - Razvoj inovativnih oblik izobraževanja | Razširitev ponudbe T4EU mikrodokazil | Nadgradnja 6 FM mikrodokazil + prenos v T4EU | Center za mikrodokazila, mednarodna pisarna | junij 2026 | Povezava z Mobility4All – internacionalizacija doma. |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 6 :** Zagotavljanje infrastrukture za aktivnosti Šport UP | Umestitev aktivnosti v prostore Up FM | Sodelovanje in povezovanje z drugimi članicami. | Splošna služba FM | Celotno študijsko leto | |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 13:** Cilj UP FM - Nadaljnje izboljšanje interne komunikacije | Srečanja/sestanki različnih skupin zaposlenih in individualno | Več srečanj med zaposlenimi | Dekanica in prodekani, vodstvo kateder, delovne skupine | 2026 | |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 4.:** Cilj UP FM - Krepitev podpore raziskovalcem pri pridobivanju raziskovalnih projektov | Predstavitev vseh deležnikov v možnih raziskovalnih projektih in predstavitev vrednotenja s strani raziskovalne službe in s strani uspešnih visokošolskih učiteljev. | Več konkretnih informacij | Raziskovalna služba, raziskovalci | 2026 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 14.2:** Cilj UP FM - Nadaljnje povečanje povezovanja raziskovalcev z ostalimi članicami | Povabilo raziskovalcev drugih članic, da se predstavijo na FM, iskanje možnosti o seznanitvi z delom na drugih članicah | Povečevanje povezovanja med raziskovalci UP | Prodekan za raziskovanje | 2x letno |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 8:** Cilj UP FM - Spodbujanje vključevanja v strokovna združenja in delovne skupine | Razmislek o možnostih sodelovanja, predstavitev možnosti sodelovanja | Najmanj eno članstvo v združenju ipd | Prodekani | 2026 |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 14.4:** Cilj UP FM - Razvoj dodatnih usposabljanj za zaposlene | Priprava in izvedba izobraževanj s področja projektnega vodenja/ IKT/ etike /integritete ter drugih vsebin | Začetni plan usposabljanja zaposlenih | Delovna skupina za kakovost | 2026 |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 14:** Cilj UP FM - Spodbujanje priprave individualnih kariernih načrtov | Svetovanje in podpora pri pripravi načrtov, individualni pogovori z zaposlenimi | Kratek karierni načrt visokošolskih učiteljev in sodelavcev | Prodekani | Do 30. 9. 2026 |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 16:** Cilj UP FM - Krepitev strokovne podpore na področju kakovosti | Nova zaposlena strokovna oseba na področju kakovosti, imenovanje več delovnih skupin na področju kakovosti, sestavljenih iz visokošolskih učiteljev z znanji na tem področju | Večja strokovna podpora na področju kakovosti | Dekanica FM, Prodekani, delovne skupine | Do 30. 6. 2026 |
| Upravljanje in poslovanje | **SRS – CILJ 14:** Krepitev strukture zaposlenih na UP FM | Fakulteta bo okrepila sistem pridobivanja in razvoja kadrov z vzpostavitvijo trajnega nabora talentov med diplomanti in študenti ter s privabljanjem novih visokošolskih učiteljev z ustreznimi pedagoškimi in raziskovalnimi referencami iz širšega akademskega prostora. | Krepitev pozitivnega delavnega okolja, uvajanje procesov za lažje vključevanje novih sodelavcev. | Dekanica FM, Prodekani, delovne skupine | 2025-2026 |
| Upravljanje in poslovanje | Ohranjanje finančne vzdržnosti fakultete z namenom zagotavljanja stabilnih pogojev za izvajanje vseh strateških ciljev SRS UP, zlasti razvoja izobraževalne in raziskovalne odličnosti, internacionalizacije in kakovostne podpore študentom | Optimizacija virov in stroškovnih struktur, ter krepitev finančnega načrtovanja in nadzora | Aktivno spremljanje vseh aktivnostih pri delovanju UP FM | Dekanica FM | 2025-2026 |

UP Fakulteta za management
UP Facoltà di management
UP Faculty of Management

Izolska vrata 2 • SI-6000 Koper
+386 (0)5 610 20 00
info@fm.upr.si • www.fm-kp.si

# 11 PRILOGE

- Kazalniki kakovosti UP za pretekla tri leta (KUP 1 – KUP 25)
- Poročila anket (zaposleni, študenti in diplomanti)
- Samoevalvacijska poročila študijskih programov in delov študijskih programov/študijskih programov za izpopolnjevanje/ krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila
- druge morebitne priloge

| | |
|---|---|
| Kazalniki kakovosti UP za pretekla tri leta (KUP 1 – KUP 25) | Priloga k I-SEP-UP_KUP 1-25 |
| Poročilo-Anketa-Zaposleni_FM_2024_2025 | Porocilo-Anketa-Zaposleni_FM_24-25.p |
| Poročilo o rezultatih anketiranja študentov UP FM 2024-2025 | Porocilo o anketiranju student |
| Poročilo o anketiranju diplomantov_2021-2022 | Porocilo o anketiranju diploma |
| Samoevalvacija studijskega programa VS Management | Samoevalvacija studijskega progran |
| Samoevalvacija studijskega programa UN Management | Samoevalvacija studijskega progran |
| Samoevalvacija studijskega programa B2M Management | Samoevalvacija studijskega progran |
| Samoevalvacija studijskega programa B2MTR Management trajnostnega razvoja | Samoevalvacija studijskega progran |
| Samoevalvacija studijskega programa B2PZM Pravo za management | Samoevalvacija studijskega progran |

| | |
|---|---|
| Samoevalvacija studijskega programa B3 Management | Samoevalvacija studijskega progran |
| | |